

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ’ЯНЧУКА”**

Кафедра романо-германської філології

**ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНА
ПРАКТИКА В ЗОШ**

**галузь знань 01 Освіта / Педагогіка
спеціальності 014 Середня освіта (мова і література
(англійська))**

**Програма проведення ознайомлювальної
практики в ЗОШ у Міжнародному економіко-
гуманітарному університеті імені академіка Степана
Дем’янчука**

Рівне 2019

Затверджено на засіданні кафедри романо-германської філології (протокол № 1 від 3 вересня 2019 року)

Укладач: Скребкова М. А., доцент кафедри.

Рецензенти:

Фрідріх А. В. - к.пед.н., доц. кафедри практики англійської мови Рівненського державного гуманітарного університету

Кочмар Д. А. - к.пед.н., доцент, зав кафедри іноземних мов Міжнародного економіко-гуманітарного університету імені академіка Степана Дем'янчука

Ознайомлювальна практика в ЗОШ – (програма проведення ознайомлювальної практики в ЗОШ у Міжнародному економіко-гуманітарному університеті імені академіка Степана Дем'янчука). – Рівне, 2019. – 13 с.

Програма призначена для студентів галузі знань 01 Освіта / Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта (мова і література (англійська)) денної і заочної форм навчання МЕГУ імені академіка Степана Дем'янчука з метою забезпечення якісної організації і проведення ознайомлювальної педагогічної практики студентів, уніфікації оформлення звітної документації. Програма містить положення про проходження ознайомлювальної педагогічної практики, зміст та обов'язки керівників практики і студентів-практикантів, вимоги до складання й оформлення звітної документації, зразки оформлення документації, критерії оцінки практики.

Програмні компетентності:

ЗК-7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК-10. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ФК-6. Здатність здійснювати виховання на уроках і в позакласній роботі, виконувати педагогічний супровід процесів соціалізації учнів та формування їхньої культури.

ПК 2. Здатність реалізовувати ефективні підходи (особистісно орієнтований, діяльнісний, компетентнісний) до викладання іноземної мови (або мови національної меншини України) та зарубіжної літератури (або інтегрованого курсу літератури національної меншини України та зарубіжної літератури) на підставі передового вітчизняного й міжнародного досвіду.

Програмні результати навчання:

РН-3. Знає та розуміє принципи, форми, сучасні методи, методичні прийоми навчання предмета в закладах загальної середньої освіти (рівень базової середньої освіти).

РН-8. Добирає і застосовує сучасні освітні технології та методики для формування предметних компетентностей учнів і здійснює самоаналіз ефективності уроків.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Ознайомлювальна практика студентів спеціальності 014 Середня освіта (мова і література (англійська)) є невід'ємною складовою частиною професійної підготовки фахівців, що здобувають освітній ступінь «бакалавр». Тривалість практики 2 тижня (2 курс, 4 семестр). У процесі практики студентам надається можливість спостерігати за індивідуальним стилем викладання досвідчених викладачів, ознайомитися з кафедральною документацією: програмами дисциплін, робочими програмами, методичним забезпеченням, а також дізнатися про можливості використання нових інформаційних технологій в процесі підготовки спеціалістів у ВНЗ.

Практика систематизує та поглиблює знання про методику підготовки вчителів англійської мови; сприяє формуванню особистого стилю викладання, об'єктивній оцінці своїх можливостей, застосуванню різноманітних методів та прийомів навчання, сучасних педагогічних технологій, а також спонукання студентів-практикантів до подальшої активності та самостійності в набутті професійних, перцептивних, проектувальних, адаптивних, організаційних та пізнавальних умінь.

Робоча програма практики є основним навчально-методичним документом для студентів та керівників практики від навчального закладу.

Базою для проведення навчальної педагогічної практики в ЗОШ є загальноосвітня школа № 20 м. Рівне. Заняття в навчальному закладі ведуть кваліфіковані вчителі англійської мови, які мають достатній досвід педагогічної роботи, досконало володіють методикою викладання предметних дисциплін.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Метою ознайомлювальної практики в ЗОШ - забезпечення практичного пізнання студентами закономірностей професійної діяльності та оволодіння способами її організації, вміння вирішувати конкретні методичні завдання згідно з умовами педагогічного процесу; виховання у студентів потреби систематично поновлювати свої знання і творчо застосовувати їх у практичній діяльності; розвиток у студентів умінь здійснювати діяльність з навчання іноземної мови у ВНЗ на базі сформованої у них іншомовної компетенції та знань основ теорії методики викладання у ВНЗ, педагогіки та психології, умінь поєднувати теоретичні знання майбутніх викладачів з методики викладання іноземної мови з практичною діяльністю навчання студентів.

Завдання ознайомлювальної практики в ЗОШ:

Основними завданнями ознайомлювальної практики є:

1. Навчальні:

– забезпечити зв'язок теоретичних знань фахових дисциплін з реальним педагогічним процесом, використовувати їх у розв'язанні конкретних навчальних, розвиваючих і виховних завдань;

– формувати у практикантів вміння проводити практичні заняття з використанням сучасних методів і прийомів навчально-пізнавальної діяльності;

– розвивати у студентів психологічну готовність до роботи у ЗОШ.

2. Наукові:

– поглиблювати теоретичні знання студентів з фахових дисциплін і на основі індивідуальних завдань вивчення передового педагогічного досвіду вчителів;

– виробити творчий підхід до педагогічної діяльності;

– формувати вміння проводити науково-дослідницьку роботу.

3. Виховні:

– виховувати у студентів стійкий інтерес і любов до професії вчителя;

– формувати в майбутніх вчителів педагогічні вміння і навички, що сприяють розвитку професійних якостей, потреби в педагогічній самоосвіті;

– розвивати у практикантів вміння здійснювати виховну роботу.

4. Професійні:

- здійснювати педагогічну діяльність згідно з вимогами статуту ЗОШ, правилами внутрішнього розпорядку;
- спонукати практикантів до вивчення документації ЗОШ: програми дисципліни, робочої програми, методичного забезпечення.

ОРГАНІЗАЦІЯ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ В ЗОШ

Ознайомлювальна практика студентів організовується деканатом історико-філологічного факультету та кафедрою романо-германської філології на підставі наказу по університету. Безпосереднє керівництво ознайомчою практикою студентів здійснюють керівники практики – викладачі кафедри романо-германської філології.

Перед початком практики з групою студентів II курсу проводиться **настановча конференція**, на якій студентам роз'яснюються завдання і зміст практики, а також порядок її проходження.

Під час практики студенти організовують свою діяльність відповідно до вимог Статуту школи, дотримуються Правил внутрішнього розпорядку школи, виконують розпорядження адміністрації школи й керівників практики. Беруть участь у позакласній, методичній та інших видах роботи школи.

Для виконання програми практики, реалізації її завдань та проведення окремих видів навчально-виховної роботи з учнями студенти закріплюються за певними класами та вчителями англійської мови певної школи.

Щоденне навантаження студента становить 6-8 годин робочого часу.

Режим роботи студентів-практикантів визначається керівниками практики. Усі студенти повинні приходити в школу не пізніше, як за 15 хвилин до початку занять у своєму класі, час перебування в школі визначається змістом та планом проведення практики.

До робочого часу практиканта входить спостереження за роботою вчителів англійської мови та учнів, ведення щоденника практики, самостійне вивчення методичної літератури, добір дидактичних матеріалів, консультації з вчителем і методистом тощо.

У разі порушення поставлених вимог студент-практикант усувається від проходження практики. Студент, робота якого визнана незадовільною, вважається студентом, що не виконав навчальний план семестру. За рішенням деканату факультету для нього може бути призначено повторне проходження практики без відриву від навчальних занять в університеті.

Виробнича практика завершується **підсумковою конференцією**, на ній підводяться підсумки, оцінюються результати роботи.

Критеріями оцінювання є:

- ступінь сформованості професійно-педагогічних умінь, передбачених програмою практичної підготовки спеціаліста;
- рівень професійної й суспільної спрямованості майбутніх вчителів (інтерес до педагогічної професії, любов до дітей, відповідальне і творче ставлення до роботи, активність, ініціативність, самостійність, дисциплінованість).

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Під час практики кожний практикант має право:

- звертатися до керівників практики університету, адміністрації та вчителів школи з усіх питань проходження педагогічної практики;
- користуватися навчально-методичною літературою бібліотеки, кабінетів школи;

Під час практики кожний практикант зобов'язаний:

- проводити свою діяльність у відповідності зі Статутом школи, правилами внутрішнього розпорядку, виконувати розпорядження адміністрації школи, вчителя й керівника;
- самостійно добирати необхідний дидактичний матеріал та виготовляти наочність;

- перебувати у школі не менше п'яти днів на тиждень; приходити до початку уроків за 15 хвилин;
- відвідувати всі консультації вчителя й методиста;
- узгодити з вчителем (вчителями) графік відвідування уроків;
- заздалегідь попереджати вчителя, керівника про свою відсутність на практиці;
- у випадку спізнення чи пропуску пояснити причину, надати необхідні документи, що її підтверджують;
- бути уважним, доброзичливим і ввічливим у стосунках із школярами, вчителями, викладачами, студентами групи;

ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ ВІД КАФЕДРИ РОМАНО-ГЕРМАНСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ

Керівник практики зобов'язаний:

- здійснювати методичне керівництво й контроль за педагогічною діяльністю студентів;
- проводити інструктаж учителів та інших педагогічних працівників, щодо організації та змісту практики;
- прикріплювати студентів до вчителів англійської мови, визначати разом з учителем теми уроків для спостереження та проведення студентами-практикантами;
- організовувати спостереження та аналіз уроків англійської мови, проведених учителями школи;
- допомогти студентам скласти індивідуальний план на період практики; затвердити його; контролювати виконання;
- консультувати студентів, надавати методичну допомогу;
- збирати, аналізувати документацію представлену студентами, оцінювати роботу практикантів;
- складати звіт про підсумки практики.

ОБОВ'ЯЗКИ ДИРЕКТОРА ШКОЛИ ТА ЗАСТУПНИКА З НАВЧАЛЬНО - ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Директор школи та його заступники зобов'язані:

- забезпечувати умови, необхідні для успішного проведення практики і здійснювати загальне керівництво;
- знайомити практикантів зі школою, з особливостями навчально-виховної діяльності школи, правилами внутрішнього розпорядку;
- здійснювати безпосередній контроль за роботою вчителів з практикантами;
- брати участь в їх обговоренні та оцінюванні.

ОБОВ'ЯЗКИ ВЧИТЕЛІВ ШКІЛ – КЕРІВНИКІВ ВІД БАЗИ ПРАКТИКИ

Шкільний учитель англійської мови зобов'язаний:

- ознайомити практикантів із планом навчально-виховної роботи школи, видами шкільної документації та правилами її ведення, залучати студентів до активної роботи з учнями певного класу;
- проводити відкриті уроки, організовувати їх обговорення;
- проводити консультації, надавати методичну допомогу студентам-практикантам;
- бути присутнім на всіх уроках практиканта, аналізувати й оцінювати проведені уроки, робити записи з конкретними зауваженнями й пропозиціями у формі встановленого зразка.

ЗМІСТ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Загальні положення

З першого дня практики студенти вводяться в коло реальних проблем професійної роботи вчителя англійської мови, знайомляться зі змістом й обсягом його діяльності. Студенти-практиканти спостерігають за плануванням та проведенням уроків, проведенням факультативних занять, позакласною роботою з англійської мови, психолого-педагогічним спостереженням за учнями, роботою класного керівника, роботою з батьками учнів.

Основні види діяльності:

- участь у настановчій конференції й організаційних заняттях в університеті та школі;
- ознайомлення зі специфікою діяльності школи;
- вивчення системи роботи вчителя англійської мови;
- відвідування й аналіз уроків і позакласних заходів;
- ознайомлення з календарними планами та планами позакласної і позашкільної роботи;
- вивчення психології учнів і складання психолого-педагогічної характеристики;
- відвідування позакласних заходів, участь у їх проведенні;
- участь у підсумкових заходах з педагогічної практики: засіданнях «Круглого столу», науково-практичній конференції.

Студенти повинні вміти:

- організовувати різні види діяльності (навчально-пізнавальну, трудову, предметно-пошукову, громадську, ігрову та ін.);
- вивчати вікові та індивідуальні особливості школярів: нахили, організованість, ставлення до навчання, рівень оцінки та самооцінки, інтереси, мотиви діяльності, місце учня в колективі, ставлення до товаришів;
- вести педагогічний щоденник;
- складати психолого-педагогічну характеристику учня;
- визначати шляхи та засоби впливу на учня у процесі навчання і виховання;
- моделювати уроки та аналізувати їх;
- забезпечувати охорону здоров'я та фізичний розвиток дітей, використовувати ігри й інші види діяльності;
- проводити бесіди з метою виховання і організації самостійної навчальної діяльності;
- вивчати досвід роботи вчителів;
- діагностувати розвиток учнів;
- проектувати і створювати необхідні наочні посібники для проведення уроків.

Основні права та обов'язки студента-практиканта

Студент виконує усі види робіт, передбачені методичним керівництвом, відвідує уроки, які проводять вчителі англійської мови, заздалегідь опрацьовує фрагменти уроків і виховних заходів.

Практикант чітко дотримується внутрішнього режиму школи, розпоряджень адміністрації і керівників практики. Порушення дисципліни можуть бути усунені від подальшого проходження практики.

Студент здійснює свою діяльність згідно з вимогами статуту школи, правилами внутрішнього розпорядку, виконує доручення адміністрації, вчителів школи та керівників.

Протягом практики студент веде педагогічний щоденник, де фіксує всю свою роботу, факти шкільного життя з обов'язковим їх аналізом з позицій педагогіки та психології. Щоденник практиканта повинен бути постійно під час роботи в школі. Відсутність щоденника - порушення трудової дисципліни.

Студент-практикант має право користуватися бібліотекою школи, навчальними кабінетами, посібниками, одержувати консультації вчителя та методиста.

Дозвіл на проходження практики за місцем проживання або роботи студент одержує від ректора університету.

Для надання допомоги керівнику педпрактики один зі студентів призначається старостою групи.

Обов'язки старости групи

1. Веде записи в журналі обліку роботи студентів на практиці, фіксує відвідування.
2. Повідомляє студентів про консультації, про доручення керівника педпрактики, методистів, дирекції школи.
3. Допомагає разом з методистом і вчителем скласти графік проведення фрагментів уроків і виховних заходів.
4. Після завершення практики староста подає на кафедру початкового навчання: журнал обліку роботи групи на педагогічній практиці; витяг із протоколу засідання педради про підсумки педпрактики.

ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ-ПРАКТИКАНТІВ

Настановча конференція (інформація про основні завдання ознайомчої практики). Зустріч з директором школи або його заступником (бесіда про організацію навчально-виховного процесу у школі). Ознайомлення зі школою. Закріплення студентів за класами.

Знайомство з вчителями англійської мови та учнями. Вибір учня для психолого-педагогічного спостереження. Бесіда з вчителем (обов'язки, реалізація їх в умовах школи, навчальна база). Ознайомлення з календарними планами. Ознайомлення зі щоденним планом-конспектом.

Спостереження за навчальною діяльністю учня, якого обрано для проведення індивідуальної роботи і написання характеристики. Участь в організації виховних заходів з учнями. Підготовка і організація виховного заходу (відповідно до плану вчителя англійської мови).

Відвідання уроків і їх аналіз. Планування виховної роботи, конкретні пропозиції щодо участі студентів в організації і проведенні виховних заходів, що заплановані на період практики. Добір роздаткового матеріалу до наступного уроку (за вибором студентів-практикантів).

Спостереження за реалізацією диференційованого та індивідуального підходів до учнів. Ознайомлення з підготовкою вчителя до уроку (написання конспекту, добір і виготовлення наочності, шляхи досягнення мети уроку - навчальної, виховної, розвивальної). Спостереження за проведенням уроків з метою виявлення способів досягнення запланованої мети.

Методичні поради до здійснення спостереження й аналізу уроку

Аналіз уроку – важлива ланка професійної підготовки майбутніх учителів англійської мови. Основним його завданням є поглиблення знань студентів із психолого-педагогічних дисциплін і розвиток організаційних, дослідницьких і професійних умінь.

Перед спостереженням, студент разом з учителем визначає тему, мету, завдання, тип уроку, його основні етапи. Кожен етап має певну мету і є складовою цілісної структури.

Структура уроку – це сукупність певних етапів, які логічно пов'язані між собою і забезпечують його цілісність і завершеність. Вона залежить від мети, змісту навчального матеріалу, рівня підготовленості учнів, засобів навчання.

Перевірка засвоєних знань, умінь і навичок є обов'язковою складовою процесу навчання, забезпечує зворотний зв'язок між учителем та учнями. Вона може здійснюватися на різних етапах уроку, але найповніше реалізується під час перевірки домашнього завдання. Чітко і логічно організована перевірка забезпечує систематизацію знань. Вона може здійснюватися в усній та письмовій формі, фронтально та індивідуально.

Актуалізація опорних знань і умінь учнів спрямована на виявлення тільки тих навчальних досягнень, які необхідні для усвідомлення змісту нової теми, її зв'язку з раніше вивченим матеріалом.

Повідомлення теми та завдань уроку. Залучення дітей до активної пізнавальної діяльності вимагає розуміння ними мети та завдань уроку. Учні повинні усвідомити, які знання їм потрібно засвоїти, заради чого вони навчаються.

Мотивація навчальної діяльності сприяє перетворенню навчальної мети у мотиви діяльності школяра. Вона може здійснюватися шляхом розв'язання проблемної ситуації, використання цікавого матеріалу, обґрунтуванням необхідності знань для успішної навчальної діяльності.

Етап вивчення нового матеріалу особливий тим, що на ньому формуються і розвиваються навчальні досягнення школярів.

Вивчення нового матеріалу можна організувати по-різному, залежно від його складності та рівня знань учнів. На цьому етапі вчитель поєднує різноманітні методи і прийоми: організовує самостійну роботу з підручником, демонструє досліди, проводить бесіду, розповідає, пояснює. Ця частина уроку закінчується висновками.

Закріплення вивченого проводять у формі бесіди, виконання вправ, розв'язування задач. Важливо пам'ятати, що закріплюється не весь навчальний матеріал, а лише основні поняття.

Домашня робота як вид позаурочної навчально-пізнавальної діяльності школярів є логічним продовженням класної роботи. Вона передбачає творчі завдання, роботу з підручником, зошитом, додатковою літературою. Основними завданнями домашньої роботи є розширення і поглиблення знань; їх конкретизація та систематизація; формування навичок застосування знань у подібних та нових навчальних ситуаціях.

Спостереження за проведенням та аналіз окремих етапів уроку

- виділити етапи уроку, визначити завдання та зміст кожного з них;
- визначити види контролю за навчальними досягненнями учнів;
- зафіксувати вправи, які використовувались на уроці, звернути увагу на чіткість інструкцій учителя, визначити форми взаємодії вчителя й учнів під час проведення вправ та оцінити їх ефективність;
- визначити прийоми активізації пізнавальної діяльності учнів на етапі засвоєння нових знань;
- звернути увагу на методи і прийоми, які використовує вчитель під час пояснення нового навчального матеріалу;
- простежити за використанням на уроці засобів навчання. Зафіксувати, на якому етапі уроку використовувалась наочність, які дидактичні ігри проводились на уроці, обґрунтувати їх доцільність і ефективність;
- відмітити, як учитель реагує на порушення дисципліни та як розв'язує конфліктні ситуації.

РЕЗУЛЬТАТИ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Координує проходження ознайомлювальної практики та виставляє оцінку груповий методист. Проходження ознайомлювальної практики зараховується за умови виконання практикантом ПРОГРАМИ ознайомлювальної практики у повному обсязі та вчасного надання студентом звітної документації методистові на кафедру романо-германської філології (оформлення звітної документації буде проводитися після закінчення практики).

До звітної документації входить:

- узгоджений з груповим методистом індивідуальний план проходження практики;
- звіт про виконання завдань практики (у вільній формі);
- характеристика роботи практиканта з оцінкою та підписом вчителя та директора (оцінена та підписана керівником школи);
- щоденник;

- конспекти уроків (за дидактичною структурою), відображені у щоденнику педагогічної практики;
- конспекти позакласного(1), позаурочного (1), і виховних заходів (2) (на окремих стандартних аркушах);
- психолого-педагогічна характеристика учня.

Керівник ознайомчої практики оцінює подану документацію, особисту участь студента у практиці і виставляє до екзаменаційної відомості оцінку («відмінно», «добре», «задовільно»).

Підсумкова конференція з практики студентів проводиться в університеті. Підсумки проведення ознайомчої практики студентів обговорюються на засіданні кафедри романо-германської філології, Вченій раді історико-філологічного факультету Міжнародного економіко-гуманітарного університету імені акад. С. Демянчука.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

№ з/п	Зміст виконаної роботи студентом-практикантом	Максимальна кількість балів
1.	Змістовне наповнення індивідуального плану	5
2.	Звіт про виконану роботу	5
3.	Змістовне наповнення щоденника	20
4.	Розробка конспектів уроків	20
5.	Сценарії виховних заходів	20
6.	Якість оформлення звітної документації	10
7.	Захист звіту	20
ЗАГАЛЬНА СУМА БАЛІВ		100

7. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ОцінкаECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Базова

1. Методика навчання іноземних мов у середніх навчальних закладах: Підручник / Кол. авторів під кер. С. Ю. Ніколаєвої. – К.: Ленвіт, 2018. – 319 с.
2. Методика обучения иностранным языкам в средней школе: Учебник/ Гез Н. И., Ляховицкий М. В., Миролубов А. А. и др. – М.: Высшая школа, 2017 – 372 с.
3. Теоретические основы методики обучения иностранным языкам в средней школе / Под ред. А. Д. Климентенко, А. А. Миролубова. – М.: Педагогика, 2016.- 285 с.
4. Зимняя И. А. Психология обучения иностранным языкам в школе. – М.: Просвещение, 2017. – 375 с.
5. Шатилов С. Ф. Методика обучения немецкому языку в средней школе. – М.: Просвещение, 2016. – 222 с.
6. Рогова Г. Ф., Рабинович Ф. М., Сахарова Т. Е. Методика обучения иностранным языкам в средней школе. – М.: Просвещение, 2017. – 392 с.
7. Настольная книга преподавателя иностранного языка/ Маслыко Е. А., Бабинская П. К., Будько А. Ф. и др. – Минск: Вышэйшая школа, 2017. – 303 с.

Допоміжна

1. Скляренко Н. К. Навчання граматичних структур англійської мови в школі. – К.: Рад. Школа, 2002. – 103 с.
2. Сучасна технологія навчання іншомовного матеріалу в середніх навчальних закладах / Під ред. С. Ю. Ніколаєвої. – К.: Ленвіт, 2016. – 373 с.
3. Кочетова Л. А. Формирование грамматических навыков устной речи в условиях учебного общения // ИЯШ. – 2009. - №4.
4. Пассов Е. И. Коммуникативный метод обучения иноязычному говорению. - М.: Просвещение, 2012. – 234 с.
5. Скляренко М. К., Онищенко Е. И., Захарова С. Л. Обучение речевой деятельности на английском языке. – К.: Рад. школа, 2008. – 248 с.
6. Ніколаєва С. Ю., Петрашук О. П. Тестовий контроль лексичних навичок аудіювання. – К.: Ленвіт, 2007. – 91 с.
7. Ніколаєва С. Ю., Соловей М. І. Тестовий контроль лексичних навичок говоріння. – К., Ленвіт, 2008. – 104 с.
8. Ніколаєва С. Ю., Тітова В. Н. Тестовий контроль лексичних навичок письма. – К., Ленвіт, 2010. – 72 с.
9. Ніколаєва С. Ю., Метьюлкіна О. Б. Тестовий контроль лексичних навичок читання. – К., Ленвіт, 2007. – 88 с.
10. Берман И. М. Методика обучения английскому языку в неязыковых вузах. - М.: Высшая школа, 2014. - С. 162-167.
11. Общая методика обучения иностранным языкам в средней школе / Под ред. А. А. Миролубова, И. В. Рахманова, В. С. Цетлин. - М.: Просвещение, 2010. - С. 363-382.
12. Скляренко Н. К. Навчання граматичних структур англійської мови в школі: Посібник для вчителів. - К.: Рад. школа, 2017. - С. 30-67.
13. Ur P. A Course in Language Teaching: Practice and Theory. - Cambridge University Press, 2011. - P. 75-90.
14. Ur P. Grammar Practice Activities: A Practical Guide for Teachers. - Cambridge University Press, 2010. – 288 p.

Інформаційні ресурси

1. biblio.redactor.biz
2. biblio_globus.ru

3. biblion.com.ua
4. biblio.co.ua
5. biblio-globus.livejournal.com
6. parolesfr.kiev.ua
7. francais.kiev.ua
8. linguatus.com.ua
9. kursor.org.ua
10. www.biblio.bycom

Зразки документації з практики

Схема звіту з педагогічної практики

Студента _____ групи _____
факультету _____ у середній загальноосвітній школі № _____
Груповий методист _____

1. Кількісні характеристики практики:

- кількість відвіданих уроків;
- кількість проведених фрагментів уроків;
- кількість відвіданих виховних заходів;

2. Початковий етап практики (участь у настановчій конференції та груповій бесіді з методистом; знайомство з адміністрацією школи та вчителями початкових класів; знайомство з учнями, матеріальною базою кабінету, можливості забезпечення успішного проходження практики; розташування школи).

3. Навчально-виховна робота (складання індивідуального плану педпрактики, відвідування уроків у вчителя англійської мови; загальна коротка характеристика уроків; проведення фрагментів уроків, виготовлення наочних посібників і допоміжних матеріалів до уроку студентом-практикантом).

4. Проведення позакласної роботи (відвідування позакласних заходів, їх коротка характеристика, проведення позакласного заходу, самоаналіз проведеного заходу).

5. Науково-дослідна робота (опис спостережень, експериментів за темою наукових досліджень, вивчення літератури з теми).

6. Які вміння і навички набули в процесі ознайомчої практики. На що, на вашу думку, слід більше уваги звертати на аудиторних заняттях.

7. Загальні висновки про проходження ознайомчої практики, її значення для формування Вас як педагога. Ваше ставлення до професії вчителя англійської мови. Пропозиції щодо удосконалення змісту й організації ознайомчої практики. Чи отримали Ви задоволення від роботи, які при цьому траплялися труднощі.

Підпис студента-практиканта.

Підпис вчителя.

Дата.

Схема індивідуального плану

«Затверджую» _____

«___» _____ 200__ р.

Груповий методист _____

Індивідуальний план студента-практиканта на період ознайомчої практики

Зміст роботи	Дата	Відмітка про виконання

Підбиття підсумків ознайомчої практики

Після закінчення терміну практики студенти у письмовій формі звітують про виконання програми та індивідуального плану. Створюють папку, в якій міститься:

- 1) щоденник (індивідуальний план, записи спостереження уроків, позакласної і позашкільної виховної роботи, проведення фрагментів уроків і виховних заходів);
- 2) сценарій, конспекти виховних заходів;
- 3) психолого-педагогічна характеристика учня;
- 4) один-два зразки наочних посібників, роздавального дидактичного матеріалу;
- 5) письмовий звіт.

Звіт з педагогічної практики студент подає на перевірку комісії, яка призначається завідувачем кафедри (до складу комісії входять викладачі-методисти).

Комісія приймає залік у студентів протягом перших десяти днів після проходження практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студента за підписами членів комісії.

Студенту, який не виконав програми практики без поважних причин, надається право її повторного проходження.