

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ'ЯНЧУКА»
Кафедра економіки та фінансів

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 25. Бухгалтерський облік

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

Освітня програма: «Менеджмент організацій»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Рівне – 2020

Робоча програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» для здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за освітньою програмою «Менеджмент організацій» зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Розробник: к.е.н, доцент Артюшок К.А.

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри економіки та фінансів.

Протокол від «27» 08 2020 р. № 1.

Завідувач кафедри економіки та фінансів  д.е.н., проф. Борейко В.І.

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми «Менеджмент організацій»

Гарант освітньої програми  к.е.н., доц. Никончук В.М.

Схвалено навчально-методичною комісією економічного факультету.

Протокол від «28» 08 2020 р. № 1.

Голова навчально-методичної комісії  к.е.н. Демидюк С.М.

I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Обов'язковий компонент освітньої програми	
Змістових модулів – 2	спеціальність 073 «Менеджмент» Освітня програма «Менеджмент організацій»	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90		2-й	2 -й
		Семестр	
		3-й	3 -й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: – 10 аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 6	Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)	20 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		10 год.	4 год.
		Лабораторні	
		- год.	- год.
		Самостійна робота	
		60 год.	80 год.
		Індивідуальні завдання год. -	
Вид контролю: екзамен			

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни полягає у формуванні у студентів сучасної системи знань про концептуальні засади бухгалтерського обліку, основи методології обліку господарської діяльності, основи техніки бухгалтерського обліку, підходи до організації обліку на підприємстві та засади керівництва бухгалтерським обліком в Україні.

Предметом вивчення дисципліни є методологія і методика ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

Основними завданнями навчальної дисципліни є вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

Результатом навчання за дисципліною є набуття студентами відповідно до освітньо-професійної програми таких **компетентностей**:

- ЗК 4: Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 8: Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- СК 4: Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
- СК 13: Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

По завершенні вивчення дисципліни студенти повинні володіти **програмними результатами**:

- ПРН 5: Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- ПРН 6: Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН 19: Демонструвати навички документаційного забезпечення управлінської діяльності.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні **знати**:

- сутність бухгалтерського обліку, основні вимоги щодо його ведення в сучасних умовах господарювання;
- організацію та методику ведення бухгалтерського обліку на синтетичних та аналітичних рахунках;
- інформаційну базу бухгалтерського обліку;
- техніку і форми ведення бухгалтерського обліку;
- порядок організації бухгалтерського обліку необоротних активів, запасів, грошових коштів, розрахунків та інших активів, власного капіталу, довгострокових та поточних зобов'язань, витрат діяльності, доходів за видами діяльності, фінансових результатів;
- порядок складання фінансової звітності.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні **вміти**:

- організувати документування операцій та документообіг;
- організувати облік операцій руху активів і пасивів підприємства;
- формувати фінансову звітність підприємства;
- вести бухгалтерський облік на підприємствах з врахуванням сучасних вимог;
- використовувати облік як основний засіб одержання достовірної інформації для прийняття ефективних управлінських рішень.

3. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку

Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.

Облік у стародавньому світі. Купецький облік у середні віки. Історичний розвиток теорії і практичного застосування бухгалтерського обліку. Виникнення класичної теорії бухгалтерського обліку. Напрямки удосконалення бухгалтерського обліку у сучасний період.

Література: основна: 4, 9, 12, 15; допоміжна: 1, 5, 9.

Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.

Психофізіологічні основи розумової діяльності. Динаміка працездатності. Процеси переробки інформації людиною. Навички та вміння. Методи (прийоми) організації обліку. Завдання бухгалтерського обліку та вимоги до нього. Бухгалтерський інжиніринг у системі формування облікової інформації.

Література: основна: 1, 2, 16; допоміжна: 2, 4, 8.

Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.

Державне регулювання обліку і звітності. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку і звітності. Види обліку, їх мета та характеристика. Вимірники, які застосовують в обліку, їх особливості та значення. Вимоги до обліку. Основні принципи бухгалтерського обліку. Значення та роль бухгалтерського обліку.

Бухгалтерський облік як система упорядкованого узагальнення інформації про фінансово - господарський стан господарюючих суб'єктів. Бухгалтерський облік і ринок.

Література: основна: 2, 5, 10, 15; допоміжна: 1, 6, 8.

Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.

Реформування бухгалтерського обліку в Україні й інтеграція в європейські економічні відносини. Організація бухгалтерського обліку відповідно до вимог законодавчо-нормативних актів. Основні положення Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". Поняття про План рахунків бухгалтерського обліку. Реалізація взаємовідносин бюджету і господарюючих суб'єктів у податковій системі України. Огляд і загальні положення національних стандартів бухгалтерського обліку. Бухгалтерська (фінансова) звітність підприємств, установ, організацій.

Література: основна: 4, 7, 12, 14; допоміжна: 2, 5, 8.

Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.

Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях. Формування структури облікових підрозділів.

Організація праці працівників з обліку. Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку. Організаційні основи облікової політики на підприємстві. Посадові інструкції як регламентація дій службових осіб при виконанні обов'язків. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку. Права, обов'язки і відповідальність головного бухгалтера підприємства, установи, організації. Адміністративна і кримінальна відповідальність службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку.

Література: основна: 4, 7, 12, 14; допоміжна: 1, 3, 7.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Основи методології бухгалтерського обліку.

Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Предмет бухгалтерського обліку. Ресурси (активи) підприємства та їх класифікація. Джерела (зобов'язання і власний капітал) утворення ресурсів підприємства та їх класифікація. Господарські процеси та їх результати. Метод бухгалтерського обліку. Сфера застосування бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Основні елементи методу бухгалтерського обліку. Класифікація ресурсів підприємства за їх складом, призначенням та розміщенням. Класифікація зобов'язань і власного капіталу підприємства. Порядок групування ресурсів підприємства за їх складом, розміщенням і використанням.

Література: основна: 2, 6, 9, 16; допоміжна: 1, 4, 6.

Тема 7. Бухгалтерський баланс.

Бухгалтерський баланс, його будова і зміст. Мета складання балансу. Актив і пасив балансу. Розділи і статті балансу. Вплив господарських операцій на зміни в структурі активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства. Визнання статей балансу. Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу. Чотири типи змін у балансі. Порядок складання бухгалтерського балансу підприємства. Порядок відображення в статтях балансу змін, які викликають господарські операції.

Література: основна: 4, 7, 12, 14; допоміжна: 2, 8, 9.

Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова. Активні і пасивні рахунки, їх призначення і структура. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис відображення господарських операцій на рахунках обліку, його суть і контрольне значення. Кореспондуючі рахунки. Рахункові формули (бухгалтерські проводки), їх види, порядок складання. Хронологічні і систематичні записи господарських операцій на

рахунках. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку, їх призначення та взаємозв'язок. Поняття про субрахунки, їх значення.

Взаємозв'язок між балансом і рахунками. Оборотні відомості за рахунками синтетичного обліку, їх види, порядок складання. Узагальнення даних бухгалтерського обліку з метою перевірки правильності ведення записів на рахунках бухгалтерського обліку. Сальдові відомості, їх застосування та порядок складання. Порядок відкриття рахунків синтетичного і аналітичного обліку, запис у них початкових залишків. Порядок складання кореспонденції рахунків (рахункових формул). Особливості запису господарських операцій за синтетичними і аналітичними рахунками. Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітного періоду за рахунками бухгалтерського обліку. Порядок складання оборотних відомостей за рахунками синтетичного і аналітичного обліку.

Література: основна: 4, 7, 12, 14; допоміжна: 3, 5, 7..

Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.

Бухгалтерські документи та їх значення. Класифікація документів. Обов'язкові реквізити документів. Порядок складання та оформлення документів. виправлення допущених помилок у документах. Порядок перевірки, приймання та опрацювання документів. Інвентаризація, її значення. Види інвентаризації. Об'єкти, періодичність, порядок проведення і оформлення інвентаризації. Уніфікація і стандартизація документів. Документооборот, його організація. Організація зберігання документів. Класифікація видів інвентаризації. Принципи і методика проведення інвентаризації. Порядок заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями. Написання змісту господарських операцій на основі документів. Порядок складання документів.

Література: основна: 2, 6, 9, 16; допоміжна: 1, 3, 7.

Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.

Значення класифікації бухгалтерських рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, принципи будови і значення. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку. Забалансові рахунки. Проблемні питання складу Плану рахунків бухгалтерського обліку. Особливості складання схем класифікації рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом, призначенням і структурою. Використання Інструкції по застосуванню Плану рахунків.

Література: основна: 3, 8, 12, 16; допоміжна: 1, 5, 6.

Тема 11. Форми бухгалтерського обліку

Облікові реєстри, їх роль у бухгалтерському обліку. Види і форми облікових реєстрів. Способи і техніка записів в облікових реєстрах. Форми бухгалтерського обліку, їх суть. Журнальна - ордерна форма обліку, її недоліки

і переваги. Техніка облікової реєстрації. Автоматизована форма обліку, недоліки і переваги. Порядок відображення господарських операцій в облікових регістрах журнальної та автоматизованої форм обліку.

Література: основна: 4, 8, 10, 16; допоміжна: 3, 5, 9.

Тема 12. Облік господарських процесів.

Види діяльності підприємств, їх значення. Основні економічні показники господарської діяльності підприємства. Облік процесу постачання. Принципи обліку процесів виробництва та реалізації.

Елементи витрат. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Облік витрат і доходів діяльності підприємства. Принципи оцінки господарських засобів. Калькуляція як спосіб групування витрат та обчислення собівартості. Порядок визначення та облік фінансових результатів діяльності підприємства. Правила складання кореспонденції рахунків за господарськими операціями процесу постачання. Особливості відображення господарських операцій процесу постачання на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок визначення фактичної вартості придбаних запасів. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу виробництва. Особливості відображення господарських операцій процесу виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок обчислення фактичної собівартості продукції. Коригування собівартості продукції. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Особливості відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку.

Література: основна: 1, 3, 9, 15; допоміжна: 1, 6, 9.

Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.

Звітність, її мета та види. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку щодо звітності. Загальні вимоги до фінансової звітності. Організація і методологія розробки міжнародних стандартів. Принципи підготовки фінансової звітності. Склад та елементи фінансової звітності. Порядок складання, строки подання і розгляду фінансової звітності. Розповсюдження міжнародних стандартів фінансової звітності в інших країнах.

Література: основна: 4, 8, 10, 16; допоміжна: 3, 8

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	Денна форма				Заочна форма			
	Усього	у тому числі			Усього	у тому числі		
		л	п	с. р.		л	п	с. р.
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку								
Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.	5	1		4	5	1		4
Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.	9	2	2	5	9		1	8
Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин	7	2		5	7			7
Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні	8	1	2	5	8	1		7
Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку	7	2		5	7		1	6
Разом за змістовим модулем 1	36	8	4	24	36	2	2	32
Змістовий модуль 2. Основи методології бухгалтерського обліку								
Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку	6	2		4	6			6
Тема 7. Бухгалтерський баланс	9	2	2	5	9	1		8
Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	5	1		4	5		1	4
Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація	6	1		5	6	1		5
Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку	8	2	2	4	8			8
Тема 11. Форми бухгалтерського обліку	6	1		5	6	1	1	4
Тема 12. Облік господарських процесів	8	2	2	4	8	1		7
Тема 13. Основи бухгалтерської звітності	6	1		5	6			6
Разом за змістовим модулем 2	54	12	6	36	54	4	2	48
Усього годин	90	20	10	60	90	6	4	80

5. Теми практичних занять

Тема 1. Бухгалтерський облік, його суть і значення

Питання для обговорення

1. Дайте визначення термінів «господарська діяльність» та «виробнича діяльність», «господарські засоби», «господарські процеси», «господарські операції».
2. Дайте визначення господарському обліку.
3. Оперативний облік, його характеристика.
4. Бухгалтерський облік його характеристика.
5. Статистичний облік його характеристика.
6. Бухгалтерський фінансовий облік та бухгалтерський управлінський облік їх характеристика.
7. Основні завдання господарського обліку.
8. Які вимоги ставляться до обліку?
9. Вимірники, що застосовуються в обліку.

Література: основна: 2, 9, 14, 15; допоміжна: 5, 9.

Тема 2-3. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Питання для обговорення

1. Дайте визначення предмета бухгалтерського обліку. Назвіть основні його об'єкти.
2. За якими ознаками групуються господарські засоби підприємства?
3. На які групи поділяють господарські засоби за їх складом і розміщенням? Дайте їх характеристику.
4. На які групи поділяють джерела утворення господарських засобів?
5. Назвіть джерела утворення (формування) власних засобів. Дайте їх характеристику.
6. Назвіть джерела залучених засобів. Дайте їх характеристику.
7. Назвіть основні процеси кругообігу господарських засобів – як об'єкти бухгалтерського обліку.
8. Дайте визначення методу бухгалтерського обліку. Назвіть його елементи. Розкрийте їх взаємозв'язок.

Література: основна: 3, 6, 7, 10; допоміжна: 3, 6, 8.

Тема 4-5. Бухгалтерський баланс

Питання для обговорення

1. Дайте визначення бухгалтерського балансу.
2. Будова бухгалтерського балансу.
3. Чим зумовлена рівність підсумків активу і пасиву балансу?
4. Значення балансу в забезпеченні інформації, необхідної для управління і контролю.
5. На які типи поділяються господарські операції залежно від змін, які вони викликають в складі засобів підприємства та джерелах їх формування? Охарактеризуйте кожну з них.

6. Дайте характеристику затвердженої форми, структури і змісту балансу.

Література: основна: 4, 9, 12, 15; допоміжна: 1, 5, 9.

Тема 6-9. Система рахунків бухгалтерського обліку та подвійний запис

Питання для обговорення

1. Дайте визначення рахунків бухгалтерського обліку.
2. Які рахунки називають активними, а які – пасивними? Яка їх будова?
3. У чому полягає суть подвійного запису операцій на рахунках? Яке його значення? Що розуміють під бухгалтерською проводкою (записом)?
4. Які бухгалтерські проводки називають простими, а які складними?
5. Що розуміють під кореспонденцією рахунків?
6. Який порядок визначення залишків на кінець звітного періоду на активних рахунках? Пасивних?
7. Яке призначення синтетичних рахунків? Аналітичних? Поясніть взаємозв'язок між ними.
8. Призначення субрахунків.
9. У чому полягає взаємозв'язок між балансом і рахунками?
10. Призначення і будова оборотної відомості по синтетичних рахунках.
11. Чим зумовлена рівність трьох пар підсумків в оборотній відомості по синтетичних рахунках?
12. Які помилки в бухгалтерських записах можуть бути виявлені за допомогою оборотної відомості по синтетичних рахунках? Виявлення яких помилок вона не забезпечує?
13. Шахова оборотна відомість, її будова, переваги і недоліки.
14. Призначення і будова оборотних відомостей по аналітичних рахунках.

Література: основна: 1, 2, 16; допоміжна: 2, 4, 8.

Тема 10. Класифікація рахунків та План рахунків бухгалтерського обліку

Питання для обговорення

1. Що розуміють під класифікацією рахунків? Яке її значення?
2. За якими ознаками класифікують рахунки?
3. На які групи поділяють рахунки за економічних змістом?
4. Які рахунки в бухгалтерському обліку використовують для обліку необоротних активів?
5. Які рахунки в бухгалтерському обліку використовують для обліку оборотних активів?
6. Назвіть джерела формування господарських засобів (активів) підприємства.
7. Які рахунки використовують для обліку джерел власних засобів?
8. Які рахунки використовують для обліку джерел залучених (позикових) коштів?
9. На які групи поділяються рахунки бухгалтерського обліку за призначенням і структурою?
10. Дайте характеристику основних матеріальних рахунків.

11. Призначення і будова рахунків обліку власного капіталу.
12. Призначення і будова розрахункових рахунків (активних, пасивних, активно-пасивних).
13. Яке місце в бухгалтерському обліку займають регулюючі рахунки?
14. Призначення і будова регулюючих доповнюючих рахунків.
15. Призначення і будова регулюючих контрактивних рахунків.
16. Призначення і будова регулюючих контрпасивних рахунків.
17. На які групи поділяють операційні рахунки?
18. Призначення і будова збірно-розподільчих рахунків.
19. Призначення і будова бюджетно-розподільчих рахунків.
20. Призначення і будова калькуляційних рахунків.

Література: основна: 2, 5, 10, 15; допоміжна: 1, 6, 8.

Тема 11-13. Вартісне вимірювання та облік окремих процесів виробничої діяльності

Питання для обговорення

1. Порядок відображення в обліку процесу постачання.
2. Дайте характеристику системи рахунків, які використовуються для відображення процесу виробництва.
3. Як обліковують і списують витрати, пов'язані з обслуговуванням виробництва й управлінням?
4. З яких затрат складається виробнича собівартість продукції?
5. Як визначають фактичну виробничу собівартість випущеної із виробництва готової продукції?
6. Охарактеризуйте систему рахунків, які використовуються для відображення процесу реалізації.
7. Порядок відображення в обліку процесу реалізації та визначення фінансового результату від реалізації продукції (робіт, послуг).
8. На яких рахунках та в якому порядку ведеться облік фінансових результатів підприємства та використання прибутку протягом року?
9. Порядок списання сум непокритих збитків наприкінці звітного періоду.

Література: основна: 4, 7, 12, 14; допоміжна: 2, 4, 8.

6. Завдання для самостійного опрацювання тем дисципліни

Назва теми	Зміст завдання для відпрацювання пропущених занять і невиконаних завдань	Форми контролю	Література	Кількість балів
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку				
Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Експрес опитування, тести	основна: 2, 5, 7, 8, 11, 16; допоміжна: 1, 5, 9.	4
Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Тести, практичні завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 15; допоміжна: 1, 5, 9.	5
Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, есе, доповідь	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 13; допоміжна: 1, 5, 9.	5
Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, практичні завдання	основна: 2, 5, 7, 8, 12, 15. допоміжна: 1, 2, 5, 9.	5
Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, практичні завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 14; допоміжна: 1, 3, 5, 8.	5
Змістовий модуль 2. Основи методології бухгалтерського обліку				
Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, практичні завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 13, 16; допоміжна: 1, 3, 5, 9	5
Тема 7. Бухгалтерський баланс.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, практичні завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 16; допоміжна: 1, 3, 5, 8.	5
Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, практичні завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 12; допоміжна: 1, 3, 5, 7.	5
Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, есе, доповідь	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 10, 14; допоміжна: 1, 3, 5, 9.	5
Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, практичні завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 10, 13; допоміжна: 1, 3, 4, 7.	5
Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, тестові завдання	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 16; допоміжна: 1, 3, 5, 9.	4
Тема 12. Облік господарських процесів.	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, есе, доповідь	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 15; допоміжна: 1, 3, 5, 7.	4
Тема 13. Основи бухгалтерської звітності	Вивчення лекційного матеріалу, виконання практичного завдання	Кейси, есе, доповідь	основна: 1, 2, 5, 7, 8, 11, 15; допоміжна: 1, 5, 7, 9.	3

7. Індивідуальні завдання

Індивідуальна робота з навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» виконується з метою закріплення та поглиблення теоретичних і практичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу з дисципліни. Виконання індивідуального завдання є важливим етапом у підготовці та складанні іспиту з дисципліни «Бухгалтерський облік».

Виконання завдань індивідуальної роботи *дає можливість установити:*

- здатність студента до самостійної науково-дослідної і практичної діяльності;
- уміння студента використовувати теоретичні знання і застосовувати їх для вирішення конкретних завдань;
- здатність студента збирати, систематизувати, узагальнювати й аналізувати теоретичні й емпіричні дані;
- уміння студента коротко, логічно й у доступній формі викласти основні положення контрольної роботи, висновки і рекомендації.

Загальні вимоги до студентів при підготовці до індивідуальної роботи передбачають:

- оволодіння теоретичними знаннями щодо планування, організації наукового дослідження та практичними навичками його реалізації.
- формування широкого наукового і загальнокультурного кругозору.
- уміння аналізувати наукову літературу.
- здатність здійснити свій внесок у розробку даної теми.
- уміння коротко, логічно викласти свої думки, хід і результати аналізу наукових джерел.

Виконання, оформлення та захист індивідуальної здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Теми індивідуальних робіт

1. Історичні аспекти розвитку бухгалтерського обліку в часи панування видатного італійського вченого Луки Пачолі.
2. Історичні аспекти розвитку бухгалтерського обліку в період панування колишнього Радянського Союзу.
3. Історичні аспекти розвитку бухгалтерського обліку після 1991 року.
4. Історичні аспекти розвитку бухгалтерського обліку після 2000 року і до сьогодні.
5. Управління виробництвом – основний об’єкт обліку виробничих витрат.
6. Підприємницька діяльність в умовах прийняття Податкового кодексу України.
7. Сучасна система управління суб’єктом господарювання.
8. Чинники, що впливають на організацію бухгалтерського обліку.
9. Концептуальні основи розвитку бухгалтерського обліку в сучасній системі управління суб’єктом господарювання.
10. Який зв’язок між предметом і методом бухгалтерського обліку?
11. Головні об’єкти бухгалтерського обліку.

12. Поняття методу та характеристика методичних прийомів бухгалтерського обліку.
13. Підходи різних авторів щодо класифікаційних ознак господарських засобів за їх складом та використанням.
14. Підходи різних авторів щодо класифікаційних ознак джерел формування господарських засобів підприємств.
15. Розвиток балансового узагальнення інформації.
16. Історичні аспекти формування форм бухгалтерського балансу.
17. Види балансів та їх характеристика.
18. Чи існує різниця в змісті та формуванні балансу для різних господарюючих суб'єктів та суб'єктів підприємницької діяльності?
19. Історія розвитку рахівництва.
20. Подвійний запис – як один із методів бухгалтерського обліку.
21. Розвиток документознавства в Україні в різні часи.
22. Історія порядку удосконалення бухгалтерських документів
23. Історія розвитку методики проведення інвентаризації.
24. Нестачі та лишки в економічних злочинах: практика сьогодення.
25. Історія виникнення та розвитку вартісних вимірників.
26. Історія розвитку облікового реєстрування фактів та подій у бухгалтерському обліку.
27. Планування структури капіталу промислово–фінансових груп.
28. Ефективне управління капіталом.
29. Створення капіталу банку внесенням до статутного капіталу активів засновниками.
30. Характеристика обліку запасних частин: надходження та використання.

8. Методи навчання

У процесі вивчення дисципліни «Бухгалтерський облік» застосовуються такі методи навчання:

- лекції, в тому числі й проблемні з попередньою роздачею лекційних матеріалів студентам;
- практичні заняття у їх різноманітних формах (бесіда з елементами дискусії, робота в малих групах, «мозкова атака», ситуативний підхід, розв'язування задач, ділова гра, бесіда за «круглим столом», рольова гра, імітація);
- стандартизовані тести та поточне опитування;
- презентація результатів виконаних завдань та досліджень;
- розрахункові роботи;
- поточне консультування;
- самостійна робота студентів з літературними джерелами;
- індивідуальне завдання.

9. Методи контролю

При вивченні студентами курсу «Бухгалтерський облік» застосовуються такі методи контролю:

- поточне (усне) опитування, дискусійне обговорення проблем на практичних заняттях;
- складання опорного конспекту теми;
- побудова структурно-логічної схеми теми, окремого питання;
- контроль самостійної роботи;
- індивідуальне науково-дослідне завдання;
- тестування;
- підсумковий контроль (екзамен).

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота													Підсумковий контроль	Сума
Змістовий модуль №1						Змістовий модуль № 2								
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	40	100
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	3		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Критерії оцінювання	Оцінка за національною шкалою для екзамену, курсової роботи, практики
90-100	A	Студент виявляє особливі творчі здібності, глибокі знання навчального матеріалу, що міститься в основних і додаткових рекомендованих літературних джерелах; вміє аналізувати явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку; застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач; володіє вмінням надавати чітку аргументовану відповідь на поставленні питання	відмінно
82-89	B	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи, надає лаконічну відповідь майже на всі поставленні питання; самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	добре
74-81	C	Студент вміє оперувати необхідним колом понять та категорій; узагальнювати та систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві	
64-73	D	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, слабке їх застосування при розв'язанні практичних завдань; аналізує навчальний матеріал за допомогою викладача, надає мало аргументовані відповіді, виправляє не всі помилки, значна кількість яких є суттєвими	задовільно
60-63	E	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні вищому за початковий, проте має фрагментарне уявлення про деякі поняття та категорії курсу; надає неповне висвітлення змісту питань; має недостатнє вміння зробити аргументовані висновки; відповіді містять значну кількість недоліків і помилок	

35-59	FX	Студент не опанував значну частину матеріалу курсу; не володіє понятійним апаратом; не опрацював базову та допоміжну літературу. Мова не виразна, обмежена, бідна, словниковий запас не дає змогу оформити ідею. Практичні навички на рівні розпізнавання	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Студент повністю не знає програмного матеріалу, не працював в аудиторії з викладачем або самостійно; допускає суттєві помилки у відповідях на питання, не вміє застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних завдань	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» включає:

1. Опорний конспект лекцій.
2. Навчально-методичні посібники у локальній мережі університету.
3. Матеріали для самостійного опрацювання.
4. Мультимедійні матеріали.
5. Тестові завдання.

12. Рекомендована література

Основна література:

1. Базась М. Ф. Основи бухгалтерського фінансового та внутрішньогосподарського обліку (управлінського) обліку. Навч. посіб. Київ: МАУП, 2007. 178 с.
2. Білуха М.Т. Теорія бухгалтерського обліку. Підр. Київ: 2008. 690 с.
3. Бруханський Р.Ф. Бухгалтерський облік. Підр. Т.:ТНЕУ.2016. 480 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. Житомир: ПП «Рута», 2000 р. 480 с.
5. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник Київ: «Видавництво А.С.К.», 2007. 266 с.
6. Гудзь Н.В., Денчук П.Н., Романів Р.В. Бухгалтерський облік. Навч. посіб. Тернопіль: ТНТУ, 2012. 384 с.
7. Ждан В.І., Хаустова Є.Б., Колос І.В., Бондаренко О.С. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посіб. Київ. ЦУЛ, 2006. 384 с.
8. Карпушенко М. Ю. Організація обліку. Навч. посібник. Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Харків: ХНАМГ, 2011. 241с.
9. Кужельний М.В., Линник В.Г. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник, Київ: КНЕУ, 2001. 334 с.
10. Лень В. С., Нехай В. А. Облік і аудит. Вступ до фаху: Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 256 с.
11. Лень В.С. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика: навч. посіб. В.С. Лень, В.В. Гливенко. Київ: ЦНЛ, 2008. 608 с.
12. Лилишенко О.В. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник Київ «Центр навчальної літератури», 2008. 219 с.
13. Максимова В. Ф. Бухгалтерський облік: Підручник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 6.050100 «Облік і аудит». Одеса: ОНЕУ, 2012. 670 с.

14. Садовська І.Б. Бухгалтерський облік. Навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2013. 688 с.

15. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України. Київ: А.С.К., 2004. 770 с.

16. Усач Б.Ф. Теорія бухгалтерського обліку: Навчальний посібник. Київ: «Знання», 2004. 301с.

Допоміжна література:

1. Блакита Г. В., Ромашевська Н. О. Бухгалтерський облік. Практикум. Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 152 с.

2. Момот Т. В. Вступ до спеціальності «Облік і аудит»: навч. посібник / Т. В. Момот, О. В. Харламова, Г. М. Бреславська; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Харків: ХНАМГ, 2012. 317 с.

3. Сук Л. К. Організація бухгалтерського обліку. Підручник. Л. К. Сук, П. Л. Сук. К.: Каравела, 2009. 624 с.

4. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність. Підручник. 6-те вид. допов. і перероб. Київ: Алерта, 2013. 982 с.

5. Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. Київ: Алерта, 2017. 174 с.

6. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. Київ: Знання. Прес, 2014. 572 с.

7. Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік. навч. посібник. Т.В. Давидюк, О.В. Манойленко, Т.І. Ломаченко, А.В. Резніченко. Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с.

8. Должанський М.І., Должанський А.М., Бухгалтерський облік в Україні з використанням Положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Навчальний посібник. Львів «ЛБІ НБУ», 2003. 494 с.

9. Стельмащук А.М., Смоленюк П.С. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник. Київ «Центр навчальної літератури», 2007. 528 с.

13. Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://www.minfin.gov.ua>

2. Офіційний сайт Міністерства економіки України [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://www.me.gov.ua>

3. Офіційний сайт Міністерства праці та соціальної політики України [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://www.minpraci.gov.ua>

4. Офіційний сайт Державної податкової служби [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://Україниwww.sta.gov.ua>

5. Офіційний сайт Державної служби статистики України[Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua>

6. <http://www.nbu.gov.ua/> – Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського.