

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ'ЯНЧУКА»
Кафедра менеджменту

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 27. Теорія організації

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

Освітня програма: «Менеджмент організацій»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Рівне – 2020

Робоча програма навчальної дисципліни «Теорія організації» для здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за освітньою програмою «Менеджмент організацій» зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Розробники: д.е.н., проф. Гончаров Ю.В., к.е.н., доц. кафедри Демидюк С.М.

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри менеджменту.

Протокол від «27» 08 2020 р. № 1.

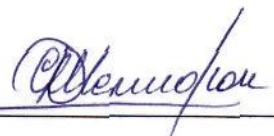
Завідувач кафедри менеджменту  д.е.н., проф. Гончаров Ю.В.

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми «Менеджмент організацій»

Гарант освітньої програми  к.е.н., доц. Никончук В.М.

Схвалено навчально-методичною комісією економічного факультету.

Протокол від «28» 08 2020 р. № 1.

Голова навчально-методичної комісії  к.е.н. Демидюк С.М.

© Гончаров Ю.В., Демидюк С.М., 2020 рік
© ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука», 2020 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»	обов'язковий компонент освітньої програми	
Модулів – 2	Спеціальність: 073 «Менеджмент» Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		2-й	2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання: есе		Семестр	
Загальна кількість годин – 180		4-й	4-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 6	Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський).	Лекції	
		38 год.	14 год.
		Практичні, семінарські	
		30 год.	10 год.
		Лабораторні	
		0 год.	0 год.
		Самостійна робота	
		112 год.	156 год.
Індивідуальні завдання:			
Вид контролю:			
екзамен	екзамен		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Головною метою викладання дисципліни є формування сучасного, на основі системного підходу світогляду щодо створення, функціонування та еволюції організацій.

Головними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладання дисципліни, є:

- забезпечення студентів знаннями про теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища, про регулювання процесів, які в них відбуваються у взаємозв'язку із зовнішнім середовищем тощо;

- вивчення основних організаційних теорій;

- вивчення теоретико-методологічних засад створення й функціонування організацій;

- засвоєння основних методичних підходів аналізу внутрішнього й зовнішнього середовища організацій;

- набуття вмінь побудови організаційних структур організацій різних типів;

- набуття навичок трансформації, створення іміджу й культури організацій.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен вміти:

- працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики та менеджменту;

- володіти методикою розрахунків основних показників та використання методологічних інструментів з метою пізнання мінливих явищ та процесів, які впливають на стан організації;

- використовувати методологічні та методичні прийоми вивчення ефективності діяльності й проектування організацій;

- досліджувати й характеризувати різні види організацій, визначаючи їх переваги й недоліки;

- здійснювати порівняльний аналіз і формування різних типів організаційних структур;

- визначати чинники формування іміджу й культури організації;

- розробляти заходи з трансформації, як організації у цілому, так і її складових з урахуванням впливу факторів зовнішнього середовища.

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент» таких компетентностей:

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Програмними результатами навчання є:

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

3. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.

Тема 1. Предмет, методологія, завдання теорії організації

Теорія організації як наука та її місце в системі наукових знань. Еволюція теорії організації. Основоположні ідеї теорії організації. Сучасна теорія організації. Моделі теорії організації.

Література: основна [1; 3; 4; 6; 7; 8], допоміжна [1; 6; 11].

Тема 2. Загальна характеристика організації

Організація як універсальна категорія. Генезис організації. Властивості організації. Принципи організації. Система законів організації.

Література: основна [1; 3; 4; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 4; 7; 10].

Тема 3. Організація як система

Поняття організаційної системи. Організація як відкрита система. Життєвий цикл організації. Соціальна організація. Внутрішнє середовище організаційної системи. Зовнішнє середовище організаційної системи. Класифікація організацій.

Література: основна [2; 3; 4; 5; 6; 8], допоміжна [2; 3; 6; 9].

Тема 4. Організація як процес

Статика та динаміка організаційних систем. Динамічна організація. Принципи статичного та динамічного стану організації. Порівняльний аналіз принципів дії динамічних і статичних організацій. Організація як система процесів.

Література: основна [1; 3; 5; 6; 8], допоміжна [1; 2; 3; 7].

Тема 5. Теоретичні засади організації як об'єкта управління

Організація і управління. Система управління організацією. Технології управління організацією: теоретичні засади.

Література: основна [2; 4; 5; 6; 8], допоміжна [3; 5; 6; 9].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.

Тема 6. Організаційне проектування

Сутність організаційного проектування. Універсальні погляди на проект організації. Етапи організаційного проектування. Методи проектування організації. Чинники проектування організації.

Література: основна [1; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 4; 7; 8].

Тема 7. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності

Поняття структури організації та принципи її побудови. Формальна та неформальна організаційна структура. Елементи структури та зв'язки в організації. Концепції організаційних структур. Підходи до формування організаційної структури. Характеристики організаційної структури.

Література: основна [2; 3; 4; 6; 7], допоміжна [1; 2; 5; 10].

Тема 8. Організаційна культура

Поняття, структурні елементи і властивості організаційної культури. Функції організаційної культури. Класифікація організаційної культури. Система методів підтримки культури організації. Зміна організаційної культури.

Література: основна [2; 4; 5; 6; 8], допоміжна [3; 5; 7; 8].

Тема 9. Інформаційно-аналітичні технології в організації

Інформація в організації як чинник забезпечення її ефективності. Управлінська інформація. Технології інформаційної діяльності в організації. Інформаційна система організації. Сучасні інформаційні технології організаційної культури.

Література: основна [1; 2; 4; 6; 7], допоміжна [1; 2; 5; 11].

Тема 10. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти

Поняття ефективності діяльності організації. Чинники ефективності організації. Критерії організаційної ефективності та види ефектів. Оцінювання ефективності діяльності організації.

Література: основна [2; 4; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 3; 6; 9].

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л.	п.	лаб.	інд.	с. р.		л.	п.	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1.												
Тема 1. Предмет, методологія, завдання теорії організації	18	3	2			13	18	1	1			16
Тема 2. Загальна характеристика організації	18	3	3			12	18	1	1			16
Тема 3. Організація як система	18	4	3			11	18	1	1			16
Тема 4. Організація як процес	18	4	3			11	18	1	1			16
Тема 5. Теоретичні засади організації як об'єкта управління	18	4	3			11	18	2	0			16
Разом за змістовим модулем 1	90	18	14	0	0	58	90	6	4	0	0	80
Змістовий модуль 2.												
Тема 6. Організаційне проектування	18	4	4			10	18	2	2			14
Тема 7. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності	18	4	3			11	18	2	1			15
Тема 8. Організаційна культура	18	4	3			11	18	1	1			16
Тема 9. Інформаційно-аналітичні технології в організації	18	4	3			11	18	1	1			16
Тема 10. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти	18	4	3			11	18	2	1			15
Разом за змістовим модулем 2	90	20	16	0	0	54	90	8	6	0	0	76
Усього годин	180	38	30	0	0	112	180	14	10	0	0	156

5. Теми практичних занять

Змістовий модуль 1

Практичне заняття № 1

Тема 1. Предмет, методологія, завдання теорії організації

Питання для обговорення:

1. У чому полягає роль організації в розвитку суспільства?
2. Охарактеризуйте місце теорії організації в системі наукових знань.
3. Назвіть об'єкт і предмет теорії організації
4. Які методи пізнання використовує теорія організації? Коротко охарактеризуйте їх.
5. Які функції виконує теорія організації?
6. Назвіть основні етапи еволюції теорії організації. Яка їх принципова відмінність?
7. Назвіть основні напрями розвитку теорії організації. Які особливості властиві кожній науковій школі в розвитку теорії організації?
8. Охарактеризуйте принципи організації А. Файоля. Що таке «місток» Файоля?
9. Який зміст бюрократичного підходу М. Вебера?
10. Які висновки зробив Е. Мейо за результатами проведення Хоторнських експериментів?
11. Що таке «цілеспрямовані» організації Ч. Бернарда?
12. Охарактеризуйте теорію «Х-У» Д. Макгрегора.
13. Який зміст моделі «смітника» Р. Сайєрта?
14. Охарактеризуйте напрями сучасної теорії організації.
15. Які основні положення класичної моделі організації?
16. В чому особливості неокласичної моделі організації?
17. Назвіть характерні риси інституційної моделі організації.
18. Визначте умови, які сприяли зародженню системної моделі організації.

Література: основна [1; 3; 4; 6; 7; 8], допоміжна [1; 6; 11].

ВИРІШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

- 1) історія компанії Royal Dutch / Shell;
- 2) історія корпорації Херох;

Практичне заняття № 2

Тема 2. Загальна характеристика організації

Питання для обговорення:

1. Дайте визначення поняття «організація». Чому організацію називають універсальною?
2. Які існують підходи до розуміння організації?
3. Що таке генезис організації? Назвіть його основні положення.
4. Що є первинним: організація як система чи організація як процес?
5. Що таке властивості організації? Назвіть основні властивості організації.
6. Назвіть специфічні властивості організації.
7. Наведіть класифікацію принципів організації.
8. Які загальні принципи організації та їхня роль в управлінні організацією?
9. Дайте характеристику часткових і ситуативних принципів організації.

10. Як проявляється принцип відповідності цілей та ресурсів організації?
11. Назвіть класифікацію законів організації
12. Як формулюється закон синергії? Охарактеризуйте його зміст.
13. Назвіть основні показники ефекту синергії
14. Сформулюйте закон розвитку організації.
15. Як виявляється закон самозбереження в різних системах - соціальних та біологічних?
16. Які параметри впливають на рівень самозбереження організації?
17. Наведіть формулювання закону розвитку.
18. У чому суть часткових законів організації?
19. Назвіть специфічні закони організації та розкрийте їх зміст.
20. Охарактеризуйте зміст закону інформованості-впорядкованості.
21. Чим обумовлена єдність аналізу та синтезу в організації?
22. Дайте формулювання закону соціальної гармонії.
23. Який взаємозв'язок законів організації?

Література: основна [1; 3; 4; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 4; 7; 10]

ВИРШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

- 3) історія організації по виробництву цементу Cementos Mexicanos;
- 4) історія готелю Marriott;

Практичне заняття № 3

Тема 3. Організація як система

Питання для обговорення:

1. Що загального мають і чим відрізняються поняття «організація» і «система»?
2. У чому сутність системного підходу до організації? Визначте доцільність розгляду організації як системи.
3. Якими системними властивостями володіє організація?
4. Що таке життєвий цикл організації Назвіть стадії життєвого циклу організації
5. Що розуміється під соціальною системою? Назвіть її основні структури і елементи.
6. Охарактеризуйте рівні соціальних систем.
7. Дайте визначення організації як соціальної системи. Що таке соціальна організація?
8. Чи можна автомобіль назвати соціальною організацією? Якщо так, то чому?
9. Назвіть основні цілі соціальних організацій.
10. Зобразіть залежність, яка характеризує сутність соціальної організації. Чи можна ототожнювати соціальну організацію та колектив організації?
11. Що таке внутрішнє середовище організації. Назвіть його елементи.
12. Що таке цілі і які цілі бувають в організації?
13. Який взаємозв'язок структури організації та розподілу праці в ній?
14. Чому сфера контролю справляє істотний вплив на структуру організації?
15. Чому завдання розробляються відповідно до розподілу праці в організації?
16. Який вплив спеціалізації завдань на продуктивність?
17. Охарактеризуйте «діамант» Г. Лівітта.
18. Які внутрішні змінні виокремлюють в підході «7-S»?
19. Назвіть підсистеми внутрішнього середовища організації Яку роль в їх

функціонуванні відіграє управлінська підсистема?

20. Які чинники зовнішнього середовища впливають на сучасну організацію?

21. Яка відмінність між чинниками прямого та опосередкованого впливу?

Література: основна [2; 3; 4; 5; 6; 8], допоміжна [2; 3; 6; 9]

ВИРІШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

5) історія Nortel;

6) історія Chrysler Corporation;

Практичне заняття № 4

Тема 4. Організація як процес

Питання для обговорення:

1. Дайте визначення статичного та динамічного стану організації?

2. Назвіть принципи статичного стану організації.

3. Охарактеризуйте принципи динамічного стану організації?

4. Чим характеризується статичний режим роботи організації? У яких випадках організацію можна розглядати як статичну?

5. Що відбувається в період стагнації?

6. Що таке динамічна організація?

7. Чим визначається динаміка розвитку організації?

8. Які пов'язані між собою поняття стійкості організації та її динаміки?

9. Назвіть та охарактеризуйте протиріччя соціальної організації.

10. Охарактеризуйте організацію як систему процесів.

11. Які процеси в організації носять інформаційний характер.

12. Наведіть приклади допоміжних процесів в організації.

13. Чи можуть управлінські процеси в організації бути основними?

Література: основна [1; 3; 5; 6; 8], допоміжна [1; 2; 3; 7]

ВИРІШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

7) історія Cunningham Motor Company;

8) історія Charles Schwab & Company;

Практичне заняття № 5

Тема 5. Теоретичні засади організації як об'єкта управління

Питання для обговорення:

1. Охарактеризуйте співвідношення понять «організація» та «управління».

2. Яку роль відіграє управління всередині організації?

3. Чи необхідно управляти процесом взаємодії організації із зовнішнім оточенням?

4. Охарактеризуйте процес здійснення управління організацією.

5. Що таке система управління організацією? Назвіть її елементи.

6. Які елементи в організації є об'єктом управлінської діяльності?

7. Хто є суб'єктом управлінської діяльності та які ролі він виконує в організації?

8. Назвіть принципи, що характеризують організацію як керовану систему.

9. Що таке менеджмент організації? Назвіть елементи його спеціального економічного інструментарію.

Література: основна [2; 4; 5; 6; 8], допоміжна [3; 5; 6; 9]

ВИРІШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

- 9) історія Blue Bell Creameries, Inc.;
- 10) історія Microsoft;

Змістовий модуль 2

Практичне заняття № 6

Тема 6. Організаційне проектування

Питання для обговорення:

1. Що таке організаційне проектування? Охарактеризуйте існуючі підходи до розуміння його сутності.
2. Назвіть принципи, на яких повинен базуватись процес організаційного проектування.
3. У чому полягає системний підхід до організаційного проектування?
4. Що таке організація?
5. У чому полягає сутність механістичного підходу до проектування організаційних структур? Перерахуйте умови його ефективного застосування.
6. У чому полягає сутність органічного підходу до проектування організаційних структур? Назвіть умови його ефективного застосування.
7. Назвіть стадії процесу організаційного проектування та розкрийте їх зміст.
8. Назвіть та проаналізуйте основні методи організаційного проектування. В чому сутність методу організаційного моделювання?
9. Назвіть ситуаційні чинники проектування організації.
10. Які типи ситуацій можуть виникати при проектуванні організації?
11. Охарактеризуйте взаємозв'язок між стратегією організації та організаційним дизайном.

Література: основна [1; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 4; 7; 8]

ВИРІШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

- 11) історія Worldwide Steel;
- 12) історія GE Salisbury;

Практичне заняття № 7

Тема 7. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності

Питання для обговорення:

1. Дайте визначення поняття структури організації та охарактеризуйте принципи її побудови.
2. З яких елементів складається організаційна схема організації?
3. Що таке формальна та неформальна організаційна структура? Наведіть приклади неформальних організаційних структур.
4. Назвіть елементи структури та зв'язки в організації. Яка роль стратегічного центру в організації?
5. Охарактеризуйте концепції організаційних структур. Чим відрізняються класична та сучасні концепції організаційних структур?
6. Дайте характеристику концепції побудови структури організації, яка базується на теорії диференціації та інтеграції Лоуренса-Лорта.
7. Назвіть підходи до формування організаційної структури.
8. Охарактеризуйте просту структурну форму організації.
9. Що таке механістична бюрократія? Назвіть її основні риси. Чим вона

відрізняється від професійної бюрократії?

10. Назвіть особливості адхократичного дизайну.
11. Які існують нові підходи до побудови організації?
12. Дайте характеристику проектної структури організації.
13. Що таке мережева структура організації? Чим відрізняється від неї віртуальна організація?
14. Назвіть характеристики організаційної структури.
15. Що таке складність організаційної структури?
16. Назвіть переваги та недоліки централізованого і децентралізованого типів організаційної структури.

Література: основна [2; 3; 4; 6; 7], допоміжна [1; 2; 5; 10]

ВИРШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

- 13) історія відродження Ford Motor Company;
- 14) історія фірми з виробництва диванів і крісел Rowe Furniture Company;

Практичне заняття № 8

Тема 8. Організаційна культура

Питання для обговорення:

1. Що таке організаційна культура?
2. Перерахуйте структурні елементи організаційної культури та розкрийте їх зміст.
3. Охарактеризуйте рівні організаційної культури.
4. Розкрийте зміст основних властивостей організаційної культури. Що таке неформальність організаційної культури?
5. Назвіть суб'єктивні та об'єктивні елементи організаційної культури.
6. Які функції виконує організаційна культура стосовно внутрішнього та зовнішнього середовища організації?
7. Охарактеризуйте адаптивну функцію організаційної культури.
8. Як можна класифікувати організаційну культуру?
9. Назвіть риси сильної та слабкої організаційних культур.
10. Розкрийте зміст абетки корпоративної культури У. Холла.
11. Яку типологію організаційних культур запропонував Ч. Хенді?
12. Охарактеризуйте види організаційної культури, запропоновані У. Оучі.
13. Чому, на Вашу думку, культура ставлення до жінок є важливим елементом організаційної культури?
14. Охарактеризуйте методи підтримки культури організації.
15. Які існують методи зміни організаційної культури? Чому культура організації з часом змінюється?

Література: основна [2; 4; 5; 6; 8], допоміжна [3; 5; 7; 8]

ВИРШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

- 15) історія компанії Nokia Corporation;
- 16) історія фармацевтичної компанії Schering-Plough Corporation;

Практичне заняття № 9

Тема 9. Інформаційно-аналітичні технології в організації

Питання для обговорення:

1. Охарактеризуйте інформацію в організації як чинник забезпечення її ефективності.
2. Що таке управлінська інформація?
3. Охарактеризуйте технології інформаційної діяльності в організації.
4. Назвіть основні етапи еволюції технологій інформаційної діяльності в організації.
5. Охарактеризуйте інформаційні технології, що застосовувалися в «конторі писаря».
6. Назвіть основні риси «електронного офісу».
7. Які існують аналітичні методи отримання інформації?
8. Як класифікуються інформаційні технології в організації?
9. Дайте визначення інформаційної системи організації. Назвіть підсистеми інформаційної системи організації.
10. Які особливості побудови інформаційних систем організації на основі застосування мережевих технологій?
11. Розкрийте необхідність використання інформаційних технологій в організаційній культурі.
12. Охарактеризуйте найбільш поширені види інформаційних технологій, що використовуються при сильній організаційній культурі.

Література: основна [1; 2; 4; 6; 7], допоміжна [1; 2; 5; 11]

ВИРШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

117) історія авіаційного заводу Bombardier;

18) Shazam - це чари!;

Практичне заняття № 10

Тема 10.Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти

Питання для обговорення:

1. Дайте визначення поняття ефективності діяльності організації.
2. Коли організацію можна назвати ефективною?
3. Охарактеризуйте модель ефективності діяльності організації.
4. Чи може економічно ефективна організація бути соціально ефективною?
5. Які чинники визначають ефективність організації?
6. Назвіть критерії організаційної ефективності та види ефектів.
7. Охарактеризуйте алгоритм оцінки ефективності діяльності організації.
8. Дайте характеристику методики оцінки ефективності організаційних систем.
9. Охарактеризуйте критерії оцінки ефективності організаційних систем.
10. Які показники можуть використовуватися при оцінюванні ефективності організаційної структури?

Література: основна [2; 4; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 3; 6; 9]

ВИРШЕННЯ СИТУАЦІЙНИХ ЗАВДАНЬ:

19) Starbucks Coffee - новий підхід у продажу кави;

20) JetBlue - історія однієї авіакомпанії.

6. Завдання для самостійної роботи

Назва теми	Зміст завдання	Форми контролю	Література	Кількість балів
Змістовий модуль 1				
Тема 1. Предмет, методологія, завдання теорії організації	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, складання термінологічного словника	<i>основна [1; 3; 4; 6; 7; 8], допоміжна [1; 6; 11]</i>	6
Тема 2. Загальна характеристика організації	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, підготовка доповіді	<i>основна [1; 3; 4; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 4; 7; 10]</i>	6
Тема 3. Організація як система	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, складання термінологічного словника	<i>основна [2; 3; 4; 5; 6; 8], допоміжна [2; 3; 6; 9]</i>	6
Тема 4. Організація як процес	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка есе, доповіді	<i>основна [1; 3; 5; 6; 8], допоміжна [1; 2; 3; 7]</i>	6
Тема 5. Теоретичні засади організації як об'єкта управління	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, доповіді	<i>основна [2; 4; 5; 6; 8], допоміжна [3; 5; 6; 9]</i>	6
Змістовий модуль 2				
Тема 6. Організаційне проектування	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, підготовка доповіді	<i>основна [1; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 4; 7; 8]</i>	6
Тема 7. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, підготовка доповіді	<i>основна [2; 3; 4; 6; 7], допоміжна [1; 2; 5; 10]</i>	6
Тема 8. Організаційна культура	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, підготовка доповіді	<i>основна [2; 4; 5; 6; 8], допоміжна [3; 5; 7; 8]</i>	6
Тема 9. Інформаційно-аналітичні технології в організації	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, підготовка доповіді	<i>основна [1; 2; 4; 6; 7], допоміжна [1; 2; 5; 11]</i>	6
Тема 10. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування, підготовка мультимедійних презентацій, есе, доповіді	<i>основна [2; 4; 5; 6; 7; 8], допоміжна [2; 3; 6; 9]</i>	6

7. Індивідуальні завдання

Підготовка есе згідно зазначених тем (за вибором студента) з конкретними прикладами

Завдання кожен студент має виконати за індивідуальним варіантом. Для студентів денної та заочної форми навчання номер варіанту вибирається за останньою цифрою порядкового номеру студента в журналі академічної групи. Результати виконання завдання повинні бути оформлені в рукописному або друкованому вигляді. Вимоги до оформлення: формат паперу – А4, орієнтація сторінки – книжкова, ліве поле – 2,5 см, праве, верхнє та нижнє поля – 1,5 см (шриффт – Times New Roman, розмір – 14 пунктів, міжрядковий інтервал – одинарний, інтервал шрифту – звичайний, відступ абзацу – 1 см).

1. Класична організаційна теорія
2. Теорії організаційної поведінки
3. Теорія інститутів та інституційних змін
4. Популяційно-екологічна (еволюційна) теорія
5. Тектологія О. Богданова
6. Системність як загальна властивість матерії
7. Системний підхід
8. Стан системи, властивості системи, поведінка системи, дія, подія
9. Цільова управлінська дія
10. Саморегуляція (самоуправління)
11. Організаційний порядок
12. Принцип розімкненого управління
13. Принцип розімкненого управління з компенсацією обурень
14. Принцип замкненого управління
15. Принцип однократного управління
16. Детермінований метод управління
17. Програмно-цільовий метод управління
18. Ціннісно-орієнтований метод управління
19. Самоорганізація як ґрунтовний процес природи
20. Антиентропійна спрямованість самоорганізації
21. Аттрактори, біфуркація, фрактали, детермінований хаос
22. Необерненість і неповторюваність самоорганізації
23. Спонтанність і випадковість самоорганізації
24. Гнучкість процесу: гнучкість орієнтації й реалізації
25. Гнучкість системи: фактори й результати гнучкості системи
26. Виробнича гнучкість системи: фактори та функціональні й структурні ознаки виробничої гнучкості
27. Статична й динамічна сталість системи
28. Типи сталості: внутрішня, зовнішня й спадкова сталості; кількісна й структурна сталості
29. Несталий стан системи
30. Сталість і управління змінами в системі
31. Взаємозв'язок внутрішніх факторів
32. Культура та імідж організації як її внутрішні фактори.
33. Методи дослідження внутрішнього середовища організації: аналітичні

методи; експертні методи; лінійне програмування; динамічне програмування; діагностування (експрес-діагностика, ґрунтова діагностика); внутрішній моніторинг (моментні спостереження, постійні спостереження)

34. Методи дослідження зовнішнього середовища (зовнішній моніторинг): зовнішнє спостереження; цільове спостереження; неформальний пошук; формальний пошук

35. Концептуальні терміни: організаційна форма управління (ОФУ); відносини; децентралізація; стратегія; структура; виробнича структура; технологічна структура; зв'язок; структура управління; ланка управління; рівень управління

36. Основні методологічні принципи проектування організаційних форм управління

37. Методи проектування організаційних форм

38. Процес проектування організаційних форм управління: зміст основних етапів проектування ОФУ (перед проектною підготовки, проектування, впровадження проекту)

39. Підходи до оцінки ефективності організаційних форм управління

40. Показники оцінки ефективності організаційних форм управління

41. Методика розрахунку основних коефіцієнтів ефективності організаційних форм управління

42. Перспективи розвитку організаційних утворень

43. Криза парадигми традиційного менеджменту

44. Підходи до типізації організаційних культур: факторні моделі цінностей; менталітет і організаційна культура; фундаментальні вірування та цінності; ставлення до часу; конкуруючі цінності

45. Характеристика типів культури за ознакою конкуруючих цінностей: кланова, ієрархічна (бюрократична), ринкова та адхократична культури

8. Методи навчання

У процесі вивчення дисципліни «Теорія організації» застосовуються такі методи навчання:

- лекції, в тому числі й проблемні з попередньою роздачею лекційних матеріалів студентам;

- практичні заняття у їх різноманітних формах (бесіда з елементами дискусії, робота в малих групах, «мозкова атака», ситуативний підхід, розв'язування ситуаційних задач, ділова гра, бесіда за «круглим столом», рольова гра, імітація);

- стандартизовані тести та поточне опитування;

- презентація результатів виконаних завдань та досліджень;

- розрахункові роботи;

- поточне консультування;

- самостійна робота студентів з літературними джерелами;

- індивідуальне науково-дослідне завдання.

9. Методи контролю

При вивченні здобувачами вищої освіти навчальної дисципліни «Теорія організації» застосовуються такі методи контролю:

- поточне (усне) опитування, дискусійне обговорення проблем на практичних заняттях;
- складання опорного конспекту теми;
- побудова структурно-логічної схеми теми, окремого питання;
- контроль самостійної роботи;
- індивідуальне науково-дослідне завдання;
- тестування;
- підсумковий контроль (екзамен).

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота										Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1.					Змістовий модуль 2.					40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10		
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		

T1, T2, ..., T10 – теми змістових модулів

11. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Критерії оцінювання	Оцінка за національною шкалою	
			для екзамену, курсової роботи, практики	для заліку
90-100	A	Студент виявляє особливі творчі здібності, глибокі знання навчального матеріалу, що міститься в основних і додаткових рекомендованих літературних джерелах; вміє аналізувати явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку; застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач; володіє вмінням надавати чітку аргументовану відповідь на поставленні питання	відмінно	
82-89	B	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи, надає лаконічну відповідь майже на всі поставленні питання; самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	добре	зараховано
74-81	C	Студент вміє оперувати необхідним колом понять та категорій; узагальнювати та систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві		
64-73	D	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, слабе їх застосування при розв'язанні практичних завдань; аналізує навчальний матеріал за допомогою викладача, надає мало аргументовані відповіді, виправляє не всі помилки, значна кількість яких є суттєвими	задовільно	
60-63	E	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні вищому за початковий, проте має фрагментарне уявлення про деякі поняття та категорії курсу; надає неповне висвітлення змісту питань; має недостатнє вміння зробити аргументовані висновки; відповіді містять значну кількість недоліків і помилок		
35-59	FX	Студент не опанував значну частину матеріалу курсу; не володіє понятійним апаратом; не опрацював базову та допоміжну літературу. Мова не виразна, обмежена, бідна, словниковий запас не дає змогу оформити ідею. Практичні навички на рівні розпізнавання	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано
0-34	F	Студент повністю не знає програмного матеріалу, не працював в аудиторії з викладачем або самостійно; допускає суттєві помилки у відповідях на питання, не вміє застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних завдань	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

12. Методичне забезпечення

1. Опорний конспект лекцій.
2. Навчально-методичні посібники у локальній мережі університету.
3. Матеріали для самостійного опрацювання.
4. Мультимедійні матеріали.
5. Тестові завдання.

13. Рекомендована література

Базова

1. Баценко Л. М. Теорія організації : навч. посіб. / Л. М. Баценко, Р. В. Галенін, М. М. Ксенофонтова ; Сум. нац. аграр. ун-т. - Суми : Мрія, 2016. - 362 с.
2. Дафт Ричард. Теория организации: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Ричард Дафт; пер. с англ. под. ред. Э.М. Короткова; предисловие Э.М. Короткова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 736 с.
3. Колосов А. М. Теорія організації : навч. посіб. / А. М. Колосов, Н. В. Прус; Держ закл. "Луган. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка". - Луганськ : Елтон-2, 2014. - 211 с.
4. Марченко О. М. Теорія організації : навч. посіб. / О. М. Марченко, Л. М. Томаневич ; Львів. держ. ун-т внутр. справ. - Львів : ЛьвДУВС, 2015. - 359 с.
5. Мильнер Б.З. Теория организации : учебник / Б.З Мильнер. – М.: Инфра-М, 2009. – 864 с.
6. Монастирський Г. Л. Теорія організації : підручник / Г. Л. Монастирський ; Терноп. нац. екон. ун-т. - Тернопіль : ТНЕУ, 2014. - 287 с.
7. Теорія організації [Текст]: навч. посібник / В. В. Приходько, В. І. Прокопенко, В. В. Малий та ін. За ред. І.В. Шереметьєвої. – Д.: Національний гірничий університет, 2011. – 258 с.
8. Терещенко Т. В. Теорія організації : навч. посіб. / Терещенко Тетяна Василівна ; Хмельниц. ун-т упр. та права. - Хмельницький : Хмельниц. ун-т упр. та права, 2015. - 335 с.
9. Білявська Ю. В. Теорія організації : підручник / Ю. В. Білявська, Н. В. Микитенко. - Київ : Київ. нац. торг-екон. ун-т, 2019. - 424 с.

Допоміжна

1. Акулов В.Б. Теория организации: учеб. пособие / В.Б. Акулов, М.Н. Рудаков – Петрозаводск: ПетрГУ, 2002. – 192 с.
2. Беляев А.А. Системология организации : учебник / А.А. Беляев, З.М. Коротков; под ред З.М. Короткова. – М.: ИНФРА-М, 2000. – 182 с.
3. Латфуллин Г.Р. Теория организации / Г.Р. Латфуллин, А.В. Райченко. – СПб.: Питер, 2004. – 395 с.
4. Лафта Джавад Кадем. Теория организации. – М. : Проспект, 2005.
5. Парахина В. Н., Федоренко Т. М.. Теория организации. – Изд.3-е, стер. – М. : Кнорус, 2007. – 296 с.
6. Подлесных В.И. Теория организации: Учеб. пособие. – СПб. : Бизнес-пресса, 2003. – 328 с.

7. Радченко Я.В. Теория организации / Я.В. Радченко, З.А. Смирнов. – М. : ЗАО Финстатинформ, 2000. – 212 с.
8. Рогожин С.В., Рогожина Т.В. Теория организации / Московский гос. ун-т коммерции. Кафедра менеджмента. – М., 2001. – 127с.
9. Смирнов З.А. Теория организации. – М.: Инфра-М, 2003. – 248 с.
10. Теория организации / Демчук О.Н., Ефремова Т.А. – М.: Флинта: МПСИ, 2009. – 264 с.
11. Теория организации / Тюрина А.Д. – М.: Эксмо, 2008. – 160 с.

14. Інформаційні ресурси

1. Moodle-система Міжнародного економіко-гуманітарного університету імені академіка Степана Дем'янчука [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://edu.regi.rovno.ua/>
2. Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua/>
4. Державна служба статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
5. Вікіпедія [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://uk.wikipedia.org>