

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»

СХВАЛЕНО

навчально-методичною комісією
ПВНЗ «Міжнародний економіко-
гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
протокол № 2 від 17 вересня 2021 року
Голова навчально-методичної комісії
_____ проф. Наталія МЕДИНСЬКА

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ШКОЛУ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ
ПВНЗ «МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ'ЯНЧУКА»

1. Загальні положення

1.1. ШКОЛА ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ є однією з форм методичної роботи з педагогічними працівниками ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука», підвищення їх кваліфікації та педагогічної майстерності.

1.2. Школа педагогічної майстерності викладачів виконує функцію щорічного загальноуніверситетського міждисциплінарного науково-методичного семінару для викладачів університету і створюється за наказом ректора ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука».

1.3. Слухачем Школи може бути кожен педагог закладу, не залежно від посади чи досвіду роботи, хто прагне удосконалювати свій особистісний розвиток, вивчати педагогічні технології організації різних форм навчально-виховної роботи із здобувачами вищої освіти.

1.4. У своїй діяльності Школа керується Законами України «Про освіту», Статутом, даним положенням та іншими нормативно-правовими актами України в галузі освіти.

2. Мета і завдання Школи педагогічної майстерності

2.1. Метою діяльності школи є формування у педагогічних працівників професійних компетенцій, пріоритетних орієнтирів, потреби в постійному саморозвитку і самовдосконаленні.

2.2. Завдання Школи:

- трансформація нових наукових ідей, інноваційних технологій і методик у науково-педагогічну діяльність викладачів ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука»;

- підвищення психолого-педагогічної і методичної компетентності викладачів через усвідомлення ними суттєвих змін, які відбуваються у вищій школі в умовах сьогодення, розуміння сучасних вимог щодо забезпечення якості вищої освіти;

- популяризація кращого науково-педагогічного досвіду викладачів ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука»;

- формування духу корпоративності в інтересах розвитку університету, толерантності взаємовідносин та навичок творчої співпраці на засадах професіоналізму і високої моралі.

- виховання у слухачів відповідальності за викладацьку місію, гордості за приналежність до науково-педагогічних працівників ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука», відчуття обов'язку перед студентами і колегами за якість своєї професійної діяльності;

3. Організація роботи Школи педагогічної майстерності

3.1. Діяльність Школи організує її Керівник, який призначається наказом ректора із числа досвідчених, висококваліфікованих авторитетних викладачів, які зарекомендували себе успішними освітніми менеджерами.

3.2. Функції Керівника Школи педагогічної майстерності:

- формування контингенту слухачів (підготовка проєкту наказу для зарахування до Школи педагогічної майстерності);
- формування кадрового складу викладачів;
- складання календарно-тематичного плану роботи Школи педагогічної майстерності;

- організація процесу навчання;

- підготовка щорічного звіту про роботу Школи педагогічної майстерності на засідання навчально-методичної комісії ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука».

3.3. Склад слухачів Школи педагогічної майстерності формується за поданням деканів факультетів на підставі службових записок.

3.4. Кількісний склад слухачів Школи педагогічної майстерності – до 15 осіб.

3.5. Зарахування слухачів до Школи педагогічної майстерності здійснюється відповідним наказом ректора за поданням Керівника.

3.6. Навчання у Школі педагогічної майстерності організовується за календарно-тематичним планом, який складає Керівник і затверджується навчально-методичною комісією ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука».

3.7. Навчання у Школі педагогічної майстерності здійснюється без відриву від виробництва упродовж навчального року. Термін навчання (його початок і завершення) визначається відповідним наказом ректора ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука».

3.8. Заняття у Школі педагогічної майстерності проводять як досвідчені, так і молоді викладачі – доктори (кандидати) наук, професори (доценти), керівники окремих структурних підрозділів, відомі науковці з інших ЗВО.

3.9. Основними організаційними формами навчання у Школі педагогічної майстерності є: лекції, семінари-практикуми, практичні заняття, круглі столи (науково-методичні дискусії), науково-методичні семінари, тренінги, показові відкриті заняття зі студентами, ділові ігри тощо.

3.10. Навчання слухачів Школи педагогічної майстерності – безоплатне. Викладачі працюють на громадських засадах.

3.11. Слухачам постійного складу, які відвідували усі заняття (за винятком пропусків з поважних причин: хвороба, відрадження) видається Сертифікат, встановленого ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» зразка й нараховується 40 годин – 1,4 кредита ECTS.

4. Права і обов'язки слухачів та викладачів Школи педагогічної майстерності

4.1. Слухачі мають право:

- використовувати матеріально-технічну, навчально-методичну базу ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» для самоосвіти;
- отримувати методичну допомогу від Керівника Школи педагогічної майстерності та її викладачів;
- виступати активними суб'єктами навчання на кожному занятті.

4.2. Слухачі зобов'язані:

- відвідувати усі заняття Школи педагогічної майстерності за затвердженим розкладом.

4.3. Викладачі мають право:

- пропонувати тему заняття до календарно-тематичного плану роботи Школи педагогічної майстерності;
- обирати форму проведення заняття.

4.4. Викладачі зобов'язані:

- надати Керівнику Школи педагогічної майстерності: тему заняття, його мету, план або структуру;
- провести заняття за затвердженим розкладом Школи педагогічної майстерності.

5. Діловодство

5.1. Положення про Школу педагогічної майстерності.

5.2. План роботи Школи педагогічної майстерності

5.3. Банк даних про слухачів Школи педагогічної майстерності: кількісний і якісний склад (вік, освіта, спеціальність, педагогічний стаж, рік закінчення закладу вищої освіти).

5.4. Звіти про роботу Школи педагогічної майстерності.