

Міжнародний економіко-гуманітарного університет
імені академіка Степана Дем'янчука

Протокол № 1
засідання приймальної комісії
Міжнародного економіко-гуманітарного університету
імені академіка Степана Дем'янчука

від «23» грудня 2023 р.

м. Рівне

Присутні: Дем'янчук В.А., Дем'янчук А.С., Дем'янчук Т.О., Боровик А.В, Демидюк С.М, Груба Т.Л., Жуковська-Юскович В.І., Коваль В.В., Золяк В.В., Мединська Н.М., Миронець Н.Р., Микулець В.Ю., Пагута Т.І., Сойко І.М., Романів А.С., Яницька О.Ю., Ясінський А.М.

Порядок денний

1. Розподіл функціональних обов'язків між членами приймальної комісії.
2. Затвердження «Положення про приймальну комісію університету» на 2023/24 н.р.
3. Затвердження плану роботи приймальної комісії Міжнародного економіко-гуманітарного університету на 2023/24 н.р.

Слухали: 1. Розподіл обов'язків між членами приймальної комісії.

Інформував Ясінський А.М. заступник голови приймальної комісії, який ознайомив присутніх з наказом про створення приймальної комісії для організації і проведення прийому студентів до університету.

Вніс пропозицію розподілити обов'язки між членами приймальної комісії таким чином:

- Дем'янчук В.А. – загальне керівництво роботою приймальної комісії;
- Ясінський А.М. – загальне керівництво профорієнтаційною роботою приймальної комісії; підготовка документів необхідних для організації
- Миронець Н.Р. - прийому заяв абітурієнтів; утворення предметних екзаменаційних комісій; організація проведення вступних випробувань;
- Онофрійчук О.П.- ведення документів приймальної комісії; контроль за діяльністю технічних працівників по забезпеченню організації і проведення прийому студентів; підготовка буклетів;
- Дем'янчук Т.О., Яницька О.Ю., Груба Т.Л., Пагута Т.І., Мединська Н.М., Миронець Н.Р., Боровик А.В., Жуковська-Юскович В.І. – організація профорієнтаційної роботи; зустрічі з випускниками шкіл та навчальних закладів I-II рівнів акредитації.

Ухвалили: 1. Затвердити запропонований розподіл обов'язків між членами приймальної комісії.

Слухали: 2. Ознайомлення з Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу України.

Доповідав Ясінський А.М. який ознайомила присутніх з Положенням про приймальну комісію МЕНУ імені академіка Степана Дем'янчука.

Звернув увагу присутніх на функції приймальної комісії, серед яких: розробка згідно з Положенням про вступ до вищих навчальних закладів України Правил прийому до університету; координація діяльності усіх підрозділів університету, що займаються профорієнтацією молоді та її підготовкою до складання вступних випробувань; контроль діяльності технічних служб по забезпеченню організації і проведення прийому в поточному році; визначення форми проведення вступних випробувань та інше. Ознайомив з організацією роботи приймальної комісії, яка працює згідно річного плану.

Виступили: 1. Миронець Н.Р. яка запропонувала на кожному засіданні комісії вивчати нормативні документи, що стосуються діяльності приймальної комісії.

Ухвалили: 1. Затвердити «Положення про приймальну комісію Університету».

2. Організувати вивчення нормативних документів, що стосуються діяльності приймальної комісії, на засіданнях приймальної комісії.

Відповідальні: Ясінський А.М., Онофрійчук О.П.
Термін виконання: До 1 липня 2024р.

Слухали: 3. План роботи приймальної комісії на 2023/24 н.р.
Інформувала Миронець Н.Р. відповідальний секретар приймальної комісії, яка ознайомила з планом роботи приймальної комісії на 2023/24н.р..

Ухвалили: 1. Затвердити план роботи приймальної комісії на 2023/2024н.р.

2. Контроль за виконанням плану роботи покласти на Ясінського А.М.

Голова приймальної
комісії



Дем'янчук В.А.

Відповідальний секретар



Миронець Н.Р.