

ЗАТВЕРДЖЕНО Вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» протокол № 7 від 08.08.2021 року
Голова вченої ради проф. Дем'янчук А. С. «08» 08 2021 року



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ
НА ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНИХ ПОСАД
НАУКОВО- ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ'ЯНЧУКА»**

1 Загальні положення

1.1 Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, наказу Міністерства освіти і науки України від 28.07.2021 № 864 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору для заміщенні вакантних посад науково-педагогічних, педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)», Статуту «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» і запроваджується на виконання ч. 11 ст. 55 Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 365).

1.2 Цей Порядок визначає механізм та умови заміщення посад науково-педагогічних працівників (деканів факультетів, директорів навчально-наукових інститутів, директора бібліотеки, завідувачів кафедрами, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів) Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука».

1.3 Відповідно до абзацу п'ятого частини першої статті 27 Закону України «Про вищу освіту» процедура обрання чи призначення керівників закладу та його підрозділів визнаються статутом університету.

1.4 Конкурс – спеціальна форма відбору науково-педагогічних працівників університету, які за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників чинним законодавством та умовами оголошеного конкурсу.

1.5 На посади науково-педагогічних працівників обираються за конкурсом особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, випускники аспірантури та докторантури, а також особи, які мають ступінь магістра.

1.6 На посаду асистента можуть претендувати особи, які мають ступінь магістра або спеціаліста за спеціальністю, що відповідає профілю діяльності кафедри та не менше 2-х друкованих наукових або навчально-методичних праць.

1.7 На посаду викладача можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання професора, доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) за відповідною спеціальністю; а також випускники аспірантури і докторантури та особи, які мають ступінь магістра або спеціаліста за спеціальністю, що відповідає профілю діяльності кафедри, мають не менше 3-х друкованих наукових або навчально-методичних праць, що відповідають профілю діяльності кафедри і використовуються у навчальному процесі, викладають основні навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні та мають стаж науково-педагогічної або педагогічної роботи у закладах вищої освіти не менше 1-го року.

Як виняток на посаду викладача можуть претендувати випускники аспірантури і докторантури та особи, які мають ступінь магістра або спеціаліста за спеціальністю, що відповідає профілю діяльності кафедри, та загальний стаж практичної роботи за спеціальністю не менше 2-х років.

1.8 На посаду старшого викладача можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання професора, доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) за відповідною спеціальністю; а також випускники аспірантури і докторантури та особи, які мають ступінь магістра за спеціальністю, що відповідає профілю діяльності кафедри, викладають основні навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні та мають стаж науково-педагогічної та педагогічної роботи у закладах вищої освіти не менше 3-х років, з них не менше 1-го року на посаді викладача вищого навчального закладу; підтвердження наукової, науково-педагогічної чи іншої професійної діяльності не менше чотирма досягненнями за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов.

Вимога наявності досягнень у професійній діяльності не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

1.9 На посаду доцента можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання, а також особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) та/або вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) за відповідною спеціальністю, викладають основні навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні та мають стаж науково-педагогічної роботи у закладах вищої освіти не менше 4-х років, з них не менше 1-го року на посаді старшого викладача вищого навчального закладу; підтвердження наукової, науково-педагогічної чи іншої професійної діяльності не менше чотирма досягненнями за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов.

Вимога наявності досягнень у професійній діяльності не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

Як виняток на посаду доцента також можуть претендувати випускники аспірантури і докторантури та особи, які мають ступінь магістра або спеціаліста за спеціальністю, що відповідає профілю діяльності кафедри, та загальний стаж практичної роботи за спеціальністю не менше 10-ти років.

1.10 На посаду професора можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, підтвердження наукової, науково-педагогічної чи іншої професійної діяльності не менше чотирма досягненнями за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов.

Вимога наявності досягнень у професійній діяльності не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

1.11 На посаду завідувача кафедри можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та стаж роботи відповідно до профілю кафедри не менше п'яти років.

1.12 На посаду декана факультету (директора навчально-наукового інституту) можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та стаж роботи відповідно до профілю факультету (навчально-наукового інституту) не менше п'яти років.

1.13 На посаду директора бібліотеки можуть претендувати особи, які мають ступінь магістра або спеціаліста відповідної спеціальності та стаж роботи за профілем діяльності бібліотеки не менше 3-х років.

1.14 Статутом університету може бути встановлено відповідно до чинного законодавства додаткові вимоги до осіб, які можуть займати посади науково-педагогічних працівників.

2 Оголошення конкурсу та прийом документів на участь у конкурсі

2.1. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника в порядку конкурсного відбору оголошується не пізніше, ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної, а в порядку обрання за конкурсом не пізніше, ніж за три місяці до закінчення терміну дії трудового договору (контракту) з науково-педагогічним працівником (не пізніше, ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної).

2.2 Конкурс може не оголошуватися на посади, які будуть заміщуватися на умовах штатного сумісництва або вивільняються у випадках направлення науково-педагогічних працівників для навчання в стаціонарній аспірантурі, докторантурі.

2.3 В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за строковим трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році. Особи, не обрані за конкурсом до закінчення навчального року, підлягають звільненню з посади згідно з чинним законодавством.

2.4 Конкурс на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника оголошується ректором університету, про що видається наказ.

2.5 Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення оприлюднюється в спеціальному розділі на офіційному вебсайті університету.

Оголошення про проведення конкурсу має містити:

- повну назву університету із зазначенням його місцезнаходження, адреси та номеру телефону;
- назви посад, на які оголошується конкурс;
- відомості про умови праці;
- вимоги до претендентів (професійну та/або освітню кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, досвід роботи тощо);
- строк подання та назву структурного підрозділу університету, який приймає документи на конкурс.

2.6 У разі зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора університету, який оприлюднюється у порядку, такому як і під час його оголошення.

2.7 Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають до відповідного структурного підрозділу університету такі документи:

- заяву на ім'я ректора про участь у конкурсі;
- особовий листок з обліку кадрів;
- три фотокартки розміром 4 x 6 см;
- автобіографію;
- завірені в установленому порядку копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання;
- копію паспорта громадянина України, засвідчену кадровою службою;
- список наукових та науково-методичних праць.

Претендентом, за його бажанням, можуть бути надані й інші документи, що засвідчують його професійні якості.

Документи щодо участі у конкурсі подаються особисто претендентом або надсилаються поштою.

2.8 Не допускається немотивована відмова претендентам на участь у конкурсі.

2.9 Строк подання заяв та документів для участі у конкурсі не може бути меншим ніж 1 місяць від дня опублікування оголошення про конкурс.

2.10 Претендент на заміщення посади науково-педагогічного працівника має бути ознайомлений з цим Порядком, професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади та своєчасно поінформований під розпис про дату та місце проведення засідання кафедри, конкурсної або кадрової комісії, дату та місце засідання Вченої ради університету (факультету, навчально-наукового інституту), на яких відбудеться обговорення кандидатур претендентів на посаду та вибори.

3 Процедура конкурсного відбору

3.1 Відповідність особи умовам оголошеного конкурсу встановлюється конкурсною комісією університету, яка щорічно створюється наказом ректора та діє протягом календарного року. Конкурсну комісію очолює проректор університету.

До складу конкурсної комісії за посадами входять: проректори, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом, начальник юридичного відділу, начальник кадрової служби.

3.2 Після закінчення строку подачі заяв та документів конкурсна комісія закладу вищої освіти у тижневий термін розглядає конкурсні матеріали та подає по кожній кандидатурі письмове рішення (висновок) ректору університету.

Рішення комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів. Якщо голоси розподілились порівну, приймається те рішення, за яке проголосував голова конкурсної комісії.

3.3 Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає умовам оголошеного конкурсу, вона до участі в ньому не допускається. Відмова щодо участі у конкурсі на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника надається претендентові у письмовій формі за підписом голови конкурсної комісії або його заступника.

Рішення про відмову щодо участі у конкурсі може бути оскаржене претендентом на посаду у встановленому законодавством порядку.

3.4 Кандидатури претендентів на заміщення посад асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри попередньо обговорюються на відповідній кафедрі в їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття.

Претендентам, за їх бажанням, може бути надана можливість для ознайомлення зі структурним підрозділом, де вони мають намір працювати.

Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, професора проводить (за дорученням ректора) проректор – член конкурсної комісії університету.

Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посади асистента, викладача, старшого викладача, доцента проводить декан відповідного факультету (директор навчально-наукового інституту).

3.5 Висновки кафедри щодо професійних та особистісних якостей претендентів на вакантні посади професора кафедри, доцента кафедри (асистента, викладача, старшого викладача) та відповідні рекомендації протягом трьох днів передаються у формі протоколу засідання кафедри на розгляд Вченої ради університету (факультету, навчально-наукового інституту).

Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до проведення засідання відповідної вченої ради.

Негативний висновок кафедри не дає права відмовляти претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою університету (факультету, навчально-наукового інституту).

3.6 Обрання асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів кафедри, професорів кафедри проводиться таємним голосуванням на засіданні Вченої ради університету.

Перед голосуванням щодо кожної кандидатури з претендентів на посаду науково-педагогічного працівника оголошуються відповідні висновки кафедри, конкурсної комісії та кадрової комісії університету і проводиться обговорення цієї кандидатури у її присутності.

3.7 Рішення Вченої ради університету, вченої ради факультету, вченої ради навчально-наукового інституту при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів відповідного колегіального органу. Обраним вважається претендент, який набрав більше 50 % голосів присутніх членів вченої ради.

Прізвища всіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділились порівну, повторне голосування проводиться на тому ж засіданні вченої ради. У разі встановлення такого ж результату вдруге, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не подано жодної заяви або жоден з претендентів не набрав більше половини голосів присутніх членів вченої ради, конкурс також вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

3.8 Рішення вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) про обрання або не обрання особи на посаду науково-педагогічного працівника може бути скасовано Вченою радою університету. Відповідне рішення приймається Вченою радою університету шляхом таємного голосування.

3.9 Витяги з протоколу засідання Вченої ради університету щодо проведення виборів за конкурсом і протоколи відповідних лічильних комісій долучаються до конкурсних справ претендентів.

3.10 У разі порушення вимог або положень цього Порядку Вчена рада університету скасовує своє попереднє рішення щодо обрання на посаду науково-педагогічного працівника, про що ректор університету видає наказ.

4 Прийняття на роботу науково-педагогічних працівників

4.1 Рішення Вченої ради університету (факультету, навчально-наукового інституту) є підставою для укладення трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу ректора щодо прийняття її на роботу.

4.2 При прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників університету з ними може укладатися безстроковий або строковий трудовий договір (контракт) терміном не більше ніж на 5 років. Вносити пропозиції щодо терміну трудового договору (контракту) має право кожна із сторін.

4.3 Працівники університету не можуть одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.

4.4 Трудові спори між сторонами розглядаються у встановленому чинним законодавством порядку.

5. Припинення трудових правовідносин

5.1. Припинення трудових правовідносин з науково-педагогічними працівниками університету може відбуватися за наявності підстав та у порядку, передбаченому Кодексом законів про працю України.

5.2. Строковий трудовий договір (контракт) може бути припинений і до закінчення строку на підставах, передбачених Кодексом законів про працю України.

5.3. Трудові спори між сторонами розглядаються у встановленому чинним законодавством порядку.

6. Особливі випадки

6.1 В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором працівниками за сумісництвом або суміщенням.

6.2. Посади науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, на цей період можуть заміщуватися іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту) відповідно до частини шостої статті 60 Закону України «Про вищу освіту».

6.3. Посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку, підвищення кваліфікації), вакантними не вважаються і заміщуються поза конкурсом у порядку, визначеному законодавством України.

Ректор



проф. Дем'янчук В. А.