

Приватний вищий навчальний заклад
«Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Приватного вищого
навчального закладу «Міжнародний
економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
протокол № 5 від 18.12. 2025 р.
уведено в дію наказом ректора



Ректор

ОД від 18.12. 2025р.)

Віталій ДЕМ'ЯНЧУК

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ОПИТУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ,
ВИПУСКНИКІВ, ВИКЛАДАЧІВ ТА РОБОТОДАВЦІВ ЩОДО ЯКОСТІ
ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок, принципи, види, інструменти та процедури організації і проведення опитувань здобувачів освіти, викладачів, випускників та роботодавців з метою оцінювання якості освітнього процесу в ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про акредитацію освітніх програм, Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG 2015), внутрішньої системи забезпечення якості Університету та інших нормативних актів у сфері освіти.

1.3. Мета Положення – забезпечення системного збору, аналізу та використання достовірної інформації про якість організації освітнього процесу, роботу кафедр і викладачів, стан освітніх програм, рівень підготовки випускників та очікування роботодавців для прийняття управлінських рішень та постійного вдосконалення якості освіти.

1.4. Основними завданнями моніторингу є:

- встановлення рівня задоволеності учасників освітнього процесу організацією навчання;
- виявлення проблемних зон освітнього процесу та причин їх виникнення;
- отримання пропозицій щодо вдосконалення навчання, змісту дисциплін, організації практик та методів викладання;
- аналіз потреб ринку праці та запитів роботодавців;
- відстеження кар'єрного шляху випускників;
- формування рекомендацій для гарантів освітніх програм, кафедр, факультетів та органів управління Університету.
- підготовка аналітичних інформаційних звітів за результатами моніторингу освітнього процесу, що поєднують як статистичні узагальнення у

межах Університету, так і основні результати досліджень на рівні факультету;

- організація та проведення систематичного моніторингу якості освіти серед випускників Університету;

- виявлення недоліків і проблемних питань освітнього процесу Університету;

- надання інформації для формування рекомендацій з питань покращення організації освітнього процесу.

1.5. У Положенні використовуються такі терміни:

- *Моніторинг* – це спеціально організований, постійний, цільовий контроль та діагностика стану освіти на базі систематизації існуючих джерел інформації, а також спеціально організованих досліджень і вимірювань з метою зіставлення реального стану з очікуваними результатами, відстеження ходу будь-яких процесів за чітко визначеними показниками.

- *Моніторинг в освіті* – це система збирання, обробки, зберігання і розповсюдження інформації про освітню систему або окремі її компоненти, яка орієнтована на інформаційне забезпечення управління, що дозволяє робити висновки про стан об'єкта у будь-який момент часу і дає прогноз розвитку цієї системи.

- *Моніторинг якості освітнього процесу* – це відстеження, діагностика, прогнозування результатів діяльності учасників освітнього процесу. Основним завданням моніторингу є отримання об'єктивної інформації про якість освітнього процесу шляхом проведення як внутрішнього, так і зовнішнього контролів відповідно до завдань державної політики в галузі освіти, під час яких надають оцінку стану та результатів навчальної діяльності, рівня навчально-методичного, матеріально-технічного та кадрового забезпечення освітнього процесу. Моніторинг може включати опитування різних груп стейкхолдерів.

1.6. Отримана в процесі моніторингу інформація має відповідати таким вимогам:

- об'єктивність (відображення реального стану ситуації);
- точність (мінімальність у похибках вимірювань);

- повнота (оптимальність джерел інформації);
- достатність (прийняття обґрунтованих рішень);
- оперативність (своєчасність інформації);
- доступність (реальність вирішуваних проблем).

1.7. Університет гарантує дотримання анонімності респондентів, захист персональних даних, а також використання результатів виключно з метою вдосконалення освітнього процесу.

2. Напрями та об'єкти моніторингу

2.1. Моніторинг якості освітнього процесу в Університеті здійснюється за такими основними напрямками:

- моніторинг якості освітніх програм і навчальних планів, що передбачає аналіз їх відповідності стандартам вищої освіти, вимогам ринку праці, потребам здобувачів вищої освіти та роботодавців, збалансованості обов'язкових і вибіркового компонентів, логічної послідовності дисциплін, актуальності змісту та спрямованості на формування результатів навчання і компетентностей;
- моніторинг якості навчальних занять, який включає оцінювання рівня професійної майстерності викладачів, використання сучасних і інноваційних методів навчання, поєднання теоретичної та практичної підготовки, науковості та доступності викладання, активності студентів на лекційних, практичних і семінарських заняттях, застосування цифрових технологій у навчанні;
- моніторинг якості кадрового забезпечення освітнього процесу, що охоплює оцінювання відповідності кваліфікації науково-педагогічних працівників профілю дисциплін, рівня їх наукової та професійної активності, участі у підвищенні кваліфікації, стажуваннях, проєктах, а також ефективності педагогічної діяльності;
- моніторинг стану організації самостійної роботи студентів, який передбачає аналіз методичного забезпечення дисциплін, наявності навчально-методичних матеріалів, рекомендацій до виконання курсових, кваліфікаційних та інших робіт, доступності електронних ресурсів, ефективності консультаційної

підтримки;

- моніторинг якості організації практичної підготовки, що включає оцінювання відповідності баз практик профілю спеціальності, рівня керівництва практиками, якості методичного та організаційного супроводу, умов проходження практики, результатів її захисту та впливу на формування професійних компетентностей;

- моніторинг рівня сформованості знань, умінь і навичок здобувачів вищої освіти та випускників, який дозволяє оцінити досягнення програмних результатів навчання, професійну готовність випускників, рівень їх конкурентоспроможності на ринку праці;

- моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності, який передбачає аналіз рівня поінформованості учасників освітнього процесу, запобігання плагіату, академічному шахрайству, дотримання етичних норм у навчальній та науковій діяльності;

- моніторинг якості навчально-методичного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення, що включає оцінювання стану аудиторного фонду, лабораторій, бібліотечних ресурсів, електронних баз даних, LMS та інших цифрових сервісів;

- моніторинг мотиваційних чинників вступу та навчання, який передбачає вивчення причин вибору Університету, спеціальності або освітньої програми, рівня задоволеності навчанням та планів професійної реалізації;

- моніторинг кар'єрних траєкторій випускників, спрямований на аналіз рівня працевлаштування, відповідності роботи здобутій освіті, можливостей кар'єрного зростання та потреби у подальшому навчанні;

- моніторинг задоволеності роботодавців якістю підготовки випускників, що включає оцінювання професійних, комунікативних, управлінських та цифрових компетентностей, а також пропозиції щодо вдосконалення освітніх програм;

- моніторинг освітнього середовища та психологічного клімату, який дозволяє оцінити рівень комфорту, безпеки, інклюзивності та доброзичливості

освітнього середовища Університету.

2.2. Опитування здобувачів вищої освіти передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- якості освітньої програми, її структури та наповнення;
- якості кадрового, методичного та матеріально-технічного забезпечення;
- якості викладання;
- організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти,
- доступності ресурсів і сервісів
- дотримання принципів студентоцентрованого навчання;
- дотримання принципів академічної доброчесності;
- загального освітнього середовища.

2.3. Моніторинг якості викладання може поєднуватися з опитуваннями щодо якості забезпеченості та організації навчального заняття, проведення контрольних заходів, самостійної роботи тощо.

2.4. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності компетентностей, набутих здобувачами вищої освіти, очікуванням і потребам роботодавців,
- задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в Університеті;
- відповідності потреб ринку праці у випускниках за даною спеціальністю (освітньою програмою);
- рівня конкурентоспроможності випускників Університету;
- перспективних освітніх програм;
- потреб у інших освітніх пропозиціях Університету;
- напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу;
- інших завдань.

2.5. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності змісту їх освіти потребам та вимогам ринку праці;
- можливості працевлаштування за даною професією;
- потреб в інших освітніх пропозиціях для подальшого професійного зростання.

2.6. Опитування абітурієнтів, інших зацікавлених осіб передбачає отримання та аналіз інформації щодо відповідності освітніх програм їх очікуванням, пріоритетів у виборі майбутньої професії, критеріїв вибору закладу вищої освіти, конкурентності позицій Університету серед закладів регіону, освітніх пропозицій Університету тощо.

3. Організація та проведення опитувань

3.1. Організацію моніторингу здійснює Центр забезпечення якості вищої освіти (ЦЗЯВО) у співпраці з факультетами, кафедрами та гарантами освітніх програм.

3.2. Опитування проводяться в онлайн режимі з використанням офіційних електронних ресурсів Університету або інших схвалених платформ. Можливе змішане або офлайн-анкетування.

3.3. Анкети можуть бути анонімними або ідентифікованими. Ідентифікація допускається лише за згодою респондента і не може бути використана для будь-якого переслідування чи покарання.

3.4. Результати опитувань доступні лише тим посадовим особам, які відповідають за забезпечення якості освіти: ректору, проректорам, деканам, завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм та працівникам ЦЗЯВО.

3.5. З урахуванням змін, що відбуваються у вищій освіті, можливий перегляд системи показників моніторингу та вдосконалення методів і напрямів досліджень.

3.6. Моніторинг передбачає широке використання сучасних інформаційних технологій на всіх етапах: збирання, обробка, зберігання, використання інформації.

3.7. Моніторинг якості освітньої діяльності серед здобувачів освіти

проводиться двічі на рік в кінці навчального семестру за кожною дисципліною в он-лайн режимі. Результати цього моніторингу доступні викладачу дисципліни, завідувачу кафедри, деканові факультету, проректорам, ректорові; інформацію про автора відповідей ніде не зберігають.

3.8. Моніторинг якості освітньої діяльності серед викладачів проводять один раз на рік на початку навчального року в он-лайн режимі. Результати цього моніторингу доступні завідувачу кафедри, деканові факультету, проректорам, ректорові; інформацію про автора відповідей ніде не зберігають.

3.9. Моніторинг думки випускників проводять у рік закінчення та через три роки після закінчення навчання для відстеження кар'єрного зростання в он-лайн режимі. Результати цього моніторингу доступні завідувачу кафедри, деканові факультету, проректорам, ректорові.

3.10. Моніторинг думки роботодавців щодо якості освіти у випускників та актуальності освітньої програми проводять не менше ніж один раз у три роки або за необхідністю у зручній для роботодавців формі. Результати цього моніторингу доступні завідувачу кафедри, деканові факультету, проректорам, ректорові.

3.11. Зміст та форму анкет переглядаються щорічно ЦЗЯВО у співпраці з гарантантами освітніх програм, завідувачами кафедр, деканами для актуалізації та покращення інструментарію.

3.12. Агреговані аналітичні звіти подаються керівництву Університету та оприлюднюються в узагальненому вигляді не пізніше 30 днів після завершення обробки.

4. Види та інструменти моніторингу

4.1. Основним інструментом моніторингу стейкхолдерів є опитування. Зміст, вид і обсяг опитування визначається його метою та завданнями.

4.2. Основними видами опитування, що застосовуються в Університеті, є анкетування та інтерв'ю.

4.3. Анкетування – метод опитування, при якому респондент самостійно

заповнює опитувальник (анкету). Передбачає можливість проведення групового або індивідуального анкетування.

Анкета, за виключення випадків, коли є потреба з'ясувати особисту думку конкретного респондента, є анонімною.

У випадку, коли анкетування потребує зазначення даних про респондента (прізвища, імені, курсу і номеру академічної групи, місця роботи і посади тощо) обов'язковою є умова його особистої згоди. Інформація, яка зазначається у такій анкеті, не може бути використана проти респондента.

Метод анкетування застосовується при визначенні кількісних характеристик при проведенні опитування.

4.4. Інтерв'ю – метод опитування, при якому опитувальник (бланк інтерв'ю) заповнюється зі слів респондента.

Основними формами, що застосовуються, є формалізоване і фокусне інтерв'ю.

Формалізоване інтерв'ю – метод опитування, при якому процес постановки і реєстрація відповідей є стандартизованим, тобто передбачає наявність стандартизованої процедури (заздалегідь складений план інтерв'ю, сформульовані питання, розміщення їх в певній послідовності, перелік варіантів можливих відповідей тощо).

Фокусоване інтерв'ю – інтерв'ю, що передбачає отримання інформації про реакцію респондента на заздалегідь задану дію.

Інтерв'ю застосовується при вивченні якісних характеристик в процесі опитування.

4.5. За необхідністю при проведенні опитування можливе застосування інших методів, які не обмежені діючим законодавством України.

5. Забезпечення анонімності та захисту персональних даних

5.1. Моніторинг проводиться відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5.2. Дані зберігаються у зашифрованому вигляді в електронних ресурсах

Університету.

5.3. Строки зберігання: сирі дані (відповіді респондентів) – до 12 місяців; агреговані аналітичні дані – не менше 5 років.

5.4. Результати подаються без можливості ідентифікації респондента, за винятком випадків, коли він надав письмову згоду.

6. Використання результатів моніторингу

6.1. Результати опитувань можуть бути використані:

- під час ініціювання, розробки, перегляду та вдосконалення освітніх програм;
- під час перегляду змісту дисциплін та оновлення методичного забезпечення, покращення організації практик;
- під час розподілу навчального навантаження науково-педагогічних працівників кафедр, планування підвищення кваліфікації викладачів;
- під час зміни кількості годин окремих навчальних дисциплін у процесі формування навчального плану;
- при прийнятті рішення щодо продовження трудових відносин;
- при прийнятті рішення щодо матеріального і морального заохочення працівника;
- при формуванні очікуваних результатів навчання, компетентностей у процесі формування, розробки чи удосконалення освітніх програм;
- при плануванні розвитку цифрової інфраструктури та забезпечення прозорості управління якістю освіти

7. Публікація та відкритість інформації

7.1. За погодженням ректорату Університет може оприлюднювати узагальнені результати моніторингів у розділі «Якість освіти» на офіційному сайті.

7.2. Університет забезпечує прозорість процедур моніторингу в межах вимог конфіденційності.

8. Прикінцеві положення

8.1. Зміни до цього Положення вносяться за поданням ЦЗЯВО або факультетів та затверджуються Вченою радою Університету.

8.2. Положення набирає чинності з моменту затвердження Вченою радою.