

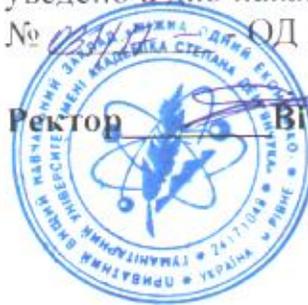
Приватний вищий навчальний заклад
«Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Приватного вищого
навчального закладу «Міжнародний
економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
протокол № 6 від 26.02 2026 р.
уведено в дію наказом ректора
№ 01/17 ОД від 26.02 2026р.)

Ректор

Віталій ДЕМ'ЯНЧУК



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО
ПРОЦЕСУ ПВНЗ «МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ'ЯНЧУКА»
(нова редакція)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає організаційні засади реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Приватному вищому навчальному закладі «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука (далі – Університет), порядок її здійснення, документального оформлення та визнання результатів навчання, здобутих під час участі у програмах академічної мобільності. Дія Положення поширюється на здобувачів вищої освіти всіх рівнів, аспірантів, науково-педагогічних і педагогічних працівників та інших працівників Університету.

1.2. Положення застосовується до внутрішньої та міжнародної академічної мобільності, що здійснюється у межах освітньої, наукової, науково-педагогічної та професійної діяльності, та регламентує взаємодію Університету із закладами-партнерами, установами та організаціями, на базі яких відбувається мобільність.

1.3. Це Положення розроблено відповідно до чинного законодавства України: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов'язок і військову службу»; Постанови Кабінету Міністрів України щодо академічної мобільності та правил перетину державного кордону; нормативних документів Міністерства освіти і науки України та інших актів чинного законодавства України.

1.4. Академічна мобільність є складовою освітнього та наукового процесу, забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії, набуття нових компетентностей і результатів навчання, інтеграцію в національний та міжнародний освітній простір, інтернаціоналізацію університету, розвиток дослідницьких та професійних навичок учасників освітнього процесу та підвищення конкурентоспроможності випускників.

1.5. Під академічною мобільністю у цьому Положенні розуміється тимчасове навчання, стажування, викладання, проведення наукових досліджень або підвищення кваліфікації в іншому закладі освіти або науковій установі в Україні чи за її межами з подальшим визнанням результатів такої діяльності.

1.6. Академічна мобільність учасників освітнього процесу реалізується на підставі договорів чи меморандумів про співробітництво в галузі освіти та науки, національних та міжнародних програм та проєктів, а також може бути реалізована учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої керівництвом Університету, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.7. На період участі в програмах академічної мобільності за здобувачами освіти зберігається статус здобувача освіти, місце навчання та передбачені законодавством соціальні гарантії, включаючи право на стипендіальне забезпечення відповідно до чинних нормативно-правових актів.

1.8. На період участі у програмах академічної мобільності, міжнародних стажуваннях, підвищенні кваліфікації або інших формах міжнародної професійної та наукової діяльності за науково-педагогічними працівниками зберігаються посада, місце роботи та умови трудового договору (контракту).

1.9. Організація академічної мобільності здійснюється Університетом у межах договорів про співробітництво із закладами освіти, науковими установами, організаціями та в межах освітніх, наукових або міжнародних програм і проєктів, а також за індивідуальною ініціативою учасника, підтриманою Університетом та закладом-партнером.

2. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ

2.1. Цілі, завдання, принципи та загальні правила забезпечення і реалізації права на академічну мобільність повинні відповідати основним принципам Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти», вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація).

2.2. Основними цілями реалізації академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету є:

- удосконалення системи забезпечення якості вищої освіти;
- забезпечення безперервності освітнього процесу та наукової діяльності незалежно від безпекової ситуації в регіоні розташування закладу вищої освіти;
- збереження життя, здоров'я та професійного потенціалу здобувачів освіти і науково-педагогічних працівників шляхом створення можливостей тимчасового навчання, викладання або стажування в безпечних регіонах України чи за її межами;
- інтеграція закладу вищої освіти до Європейського простору вищої освіти;
- розвиток професійних та міжкультурних компетентностей;
- формування у здобувачів освіти та викладачів адаптивності, міжкультурної компетентності, стійкості до кризових ситуацій та здатності працювати в міжнародному середовищі;
- впровадження в Університеті інноваційних методів організації освітнього процесу та наукових досліджень;
- набуття Університетом статусу, що відповідає вимогам провідних освітньо-наукових установ за обсягами, рівнем та якістю наукових досліджень;
- залучення до освітнього процесу в Університеті інтелектуального потенціалу українських та зарубіжних закладів вищої освіти та наукових установ на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між Університетом та закладами вищої освіти та науковими установами – партнерами;

2.3. Основними завданнями реалізації академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки учасників освітнього процесу;
- організація коротко- та довгострокового навчання й стажування здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників за освітніми й науковими програмами у закладах вищої освіти та наукових установах – партнерах в межах чи поза межами України;

- розширення участі науково-педагогічних працівників університету в національних та міжнародних проєктах академічних обмінів викладачами й дослідниками;
- проведення авторських досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми унікальними методами та набуття передового досвіду провадження науково-дослідної роботи;
- створення й упровадження в освітній процес Університету спільних із закладами вищої освіти та науковими установами – партнерами освітніх та освітньо-наукових програм;
- залучення висококваліфікованих провідних науково-педагогічних вітчизняних та зарубіжних закладів вищої освіти та наукових установ – партнерів до проведення лекцій, тренінгів, семінарів тощо в Університеті;
- удосконалення якості мовної підготовки здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників Університету;
- удосконалення національного та міжнародного іміджу Університету, розвиток соціальних, економічних і культурних зв'язків та контактів з учасниками освітнього процесу у закладах вищої освіти та наукових установах – партнерах;
- запровадження дистанційних, змішаних або віртуальних форм мобільності для мінімізації перерв у навчанні та дослідницькій роботі.

2.4. Академічна мобільність реалізується на принципах добровільності та відкритості; прозорості процедур відбору; рівності прав і можливостей; академічної доброчесності та професійної відповідальності; взаємного визнання результатів; інституційної підтримки; збереження трудових гарантій.

3. ВИДИ ТА ФОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Академічна мобільність в Університеті реалізується як внутрішня або міжнародна залежно від місця її здійснення. Внутрішня академічна мобільність передбачає участь у програмі в межах України в іншому закладі освіти, науковій установі або організації, а міжнародна здійснюється за межами України відповідно до укладених договорів, міжнародних програм та проєктів.

3.2. За результатом освітньої діяльності академічна мобільність може бути кредитною або ступеневою. Кредитна мобільність передбачає опанування окремих освітніх компонентів, виконання індивідуального навчального плану або досягнення визначених результатів навчання без здобуття ступеня вищої освіти у закладі-партнері. Ступенева мобільність здійснюється за погодженими освітніми програмами з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом про освіту відповідно до законодавства та умов договору між закладами освіти.

3.3. Академічна мобільність може реалізовуватися в очній, дистанційній або змішаній формі. Очна форма передбачає фізичне перебування учасника у закладі-партнері. Дистанційна форма забезпечується із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій без необхідності переміщення

учасника до іншого закладу. Змішана форма поєднує дистанційне навчання з короткостроковим очним перебуванням у закладі-партнері.

3.4. Залежно від змісту діяльності академічна мобільність може передбачати навчання за освітніми програмами або їх окремими компонентами, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень, викладацьку діяльність, участь у спільних освітніх або наукових проєктах, а також інші види освітньої чи наукової діяльності, що відповідають освітній програмі або професійній діяльності учасника.

3.5. Тривалість академічної мобільності визначається програмою мобільності, навчальними планами та графіками освітнього процесу закладів-партнерів і може охоплювати частину семестру, семестр, навчальний рік або короткостроковий період. Сукупний період участі здобувача освіти у програмах академічної мобільності не повинен призводити до порушення строків здобуття відповідного рівня освіти, якщо інше не передбачено законодавством або умовами фінансування навчання.

4. ГЕНДЕРНА РІВНІСТЬ ТА ІНКЛЮЗІЯ

4.1. Учасники академічної мобільності мають рівні права на участь у програмах мобільності незалежно від статі, віку, релігійних переконань, етнічної належності, стану здоров'я чи соціального статусу.

4.2. ЗВО забезпечує створення доступних та безпечних умов для навчання, стажування та наукової діяльності для всіх учасників, включаючи осіб з інвалідністю та тих, хто потребує спеціальних освітніх або організаційних адаптацій.

4.3. Відбір учасників мобільності здійснюється на основі академічних та професійних критеріїв, без дискримінації за будь-якою ознакою, та з урахуванням принципів рівності можливостей.

4.4. ЗВО впроваджує заходи з підвищення обізнаності щодо гендерної рівності та інклюзії серед студентів і науково-педагогічних працівників, а також враховує ці принципи під час організації міжнародних програм мобільності.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОЦЕДУРА РЕАЛІЗАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1. Інформація про можливості участі у програмах академічної мобільності оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету та доводиться до відома учасників освітнього процесу структурними підрозділами, відповідальними за організацію освітнього процесу та міжнародну діяльність.

5.2. Порядок відбору учасників освітнього процесу для участі у програмах академічної мобільності, що мають визначати перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедури і терміни їх подання тощо, регламентуються окремими розпорядженнями ректора Університету, вимогами чи положеннями програми, що реалізовує академічну мобільність.

5.3. Відбір учасників академічної мобільності здійснюється на конкурсних засадах або відповідно до умов конкретної програми мобільності. Під час відбору враховується відповідність освітніх або професійних інтересів учасника програмі мобільності, рівень академічної успішності, відсутність академічної заборгованості, мотивація до участі та можливість виконання індивідуального навчального плану.

5.4. На підставі погодженої індивідуальної програми мобільності Університет видає наказ про направлення учасника для участі у програмі академічної мобільності із зазначенням строків її реалізації та умов навчання або стажування. Учасник на період мобільності не відраховується зі складу здобувачів освіти та обліковується в Єдиній державній електронній базі з питань освіти за основним місцем навчання.

5.5. У процесі реалізації програми академічної мобільності допускається внесення змін до індивідуальної програми за погодженням сторін, якщо це зумовлено освітньою необхідністю або організаційними обставинами. Зміни оформлюються у встановленому порядку та стають невід'ємною частиною індивідуальної програми мобільності.

5.6. Координацію та супровід учасників академічної мобільності забезпечують структурні підрозділи Університету відповідно до їх повноважень. До їх функцій належить організаційна підтримка, консультаційний супровід, взаємодія із закладом-партнером, контроль виконання індивідуальної програми мобільності та підготовка документів щодо визнання результатів навчання.

5.7. Умови навчання, роботи та побуту учасників освітнього процесу Університету під час їх участі в програмах академічної мобільності, умови приїзду провідних вітчизняних та зарубіжних науковців і діячів освіти на запрошення Університету та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між Університетом та закладами вищої освіти та науковими установами – партнерами або запрошеною особою.

5.8. Після завершення програми академічної мобільності учасник подає до Університету документ, виданий закладом-партнером, що підтверджує виконання індивідуальної програми мобільності та містить інформацію про досягнуті результати навчання, обсяг виконаного навчального навантаження та отримані оцінки.

6. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗА ПРОГРАМАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1. Результати навчання, досягнуті учасником під час участі у програмі академічної мобільності, підлягають обов'язковому визнанню Університетом за умови їх відповідності цілям, програмним результатам навчання та обсягу навчального навантаження освітньої програми, за якою навчається здобувач освіти.

6.2. Рішення про визнання та перезарахування результатів навчання приймається уповноваженим структурним підрозділом або комісією, визначеною Університетом.

6.3. Визнання результатів навчання здійснюється шляхом встановлення відповідності між результатами навчання, досягнутими у закладі-партнері, та результатами навчання, передбаченими освітньою програмою Університету. При цьому визначальним є зміст та рівень досягнутих компетентностей, а не тотожність назв освітніх компонентів.

6.4. Підтвердженням результатів навчання є документ, виданий закладом-партнером, який містить інформацію про перелік освітніх компонентів або видів діяльності, їх обсяг у кредитах ЄКТС або іншому вимірі навчального навантаження, а також отримані оцінки або результати оцінювання.

6.5. По завершенню програми Учасник академічної мобільності представляє на профільну кафедру та до Міжнародно-проектного відділу (у разі міжнародної академічної мобільності):

- звіт у письмовій формі, завізований куратором програми академічної мобільності закладу вищої освіти чи наукової установи-партнера;

- копію документу, що засвідчує результати проходження програми академічної мобільності (Сертифікат, Диплом, Академічну довідку, виписку навчальних досягнень – Transcript of Records);

6.6. У разі відмінності систем оцінювання оцінки, отримані у закладі-партнері, переводяться у шкалу оцінювання Університету відповідно до затверджених правил конвертації оцінок.

6.7. Якщо за результатами академічної мобільності встановлено часткову невідповідність результатів навчання освітній програмі, здобувачу освіти може бути визначено необхідність виконання індивідуального навчального плану, ліквідації академічної різниці або опанування додаткових освітніх компонентів без повторного проходження всієї дисципліни.

6.8. У разі невиконання учасником умов індивідуальної програми мобільності або відсутності документального підтвердження результатів навчання Університет має право відмовити у їх повному або частковому визнанні із зазначенням підстав такого рішення.

6.9. Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у закладі вищої освіти-партнері, на базі якого реалізується право на ступеневу академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Університету йому може бути запропонований індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

6.10. Пропозиції щодо визнання результатів навчання та наукового стажування за програмою академічної мобільності здобувача вищої освіти чи науково-педагогічного працівника Університету надає кафедра за спеціальністю, яка, за необхідності, залучає до аналізу наданих ним звітних матеріалів фахівців інших навчальних підрозділів Університету.

6.11. Якщо здобувач вищої освіти або науково-педагогічний працівник не повернувся до Університету у терміни, визначені у наказі про його направлення на навчання за програмою академічної мобільності, або в установлений термін не повернувся з академічної відпустки, наданої йому для участі у програмі академічної мобільності з власної ініціативи або для проходження мовного чи

наукового стажування, він відраховується/звільняється з Університету як такий, що не приступив до навчання/роботи в установлений термін.

6.12. Результати навчання, визнані Університетом, вносяться до облікових документів здобувача освіти та враховуються під час формування індивідуального навчального плану і встановлення факту виконання освітньої програми.

7. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

7.1. Університет в рамках реалізації програм академічної мобільності має право:

- достроково переривати участь здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників Університету в програмах академічної мобільності у випадках неналежного виконання ними заходів, передбачених відповідними програмами, порушення умов договору, вимог цього Положення тощо;

- відраховувати з Університету здобувачів вищої освіти або звільняти з роботи науково-педагогічних працівників Університету, які без поважних причин порушили терміни повернення до Університету після завершення програм академічної мобільності;

7.2. Університет в рамках реалізації програм академічної мобільності зобов'язаний:

- укладати угоди про співробітництво між вітчизняними та зарубіжними закладами вищої освіти та науковими установами щодо спільної реалізації програм академічної мобільності;

- вчасно інформувати учасників освітнього процесу Університету про можливість, умови, перелік вимог, етапи та терміни участі в програмах внутрішньої та міжнародної академічної мобільності;

- забезпечувати організаційний супровід учасників академічної мобільності, надавати консультаційну підтримку щодо оформлення документів, здійснювати взаємодію із закладом-партнером та забезпечує розгляд питання визнання результатів навчання у встановленому порядку.

7.3. Учасники освітнього процесу Університету мають право:

- вчасно отримувати інформацію щодо можливостей, умов, переліків вимог, етапів та термінів участі в програмах внутрішньої та міжнародної академічної мобільності;

- звертатися до керівництва Університету з власною ініціативою щодо реалізації права на участь в програмах академічної мобільності (зокрема, за наявності індивідуальних запрошень від закладів вищої освіти та наукових установ);

- за погодженням з Університетом самостійно обирати додаткові навчальні дисципліни для вивчення під час навчання у закладі вищої освіти та науковій установі – партнері (для здобувачів вищої освіти);

7.4. Учасники освітнього процесу Університету зобов'язані:

- у визначеному Університетом порядку та у терміни надавати документи для участі в програмах академічної мобільності;
- вчасно прибути до місця виконання програми академічної мобільності;
- виконувати усі вимоги програм академічної мобільності, у яких вони беруть участь;
- подавати у терміни, встановлені Університетом проміжні та підсумкові звіти за результатами виконання програм академічної мобільності;
- під час виконання програми академічної мобільності дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку та нормативних документів вищого навчального закладу (наукової установи) – партнера;
- підтримувати зв'язок з Університетом протягом періоду мобільності, інформувати про зміни у програмі навчання або стажування та погоджувати такі зміни у встановленому порядку;
- повернутися до Університету та приступити до навчання або до роботи у терміни, визначені у наказах про їх направлення (або надання відповідних академічних відпусток).

8. ОСОБЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ

8.1. У період дії воєнного стану академічна мобільність може здійснюватися з урахуванням обмежень та вимог, встановлених законодавством України, а також рішень органів державної влади та внутрішніх актів Університету, спрямованих на забезпечення безпеки учасників освітнього процесу.

8.2. Університет може запроваджувати дистанційну або змішану форму академічної мобільності без обов'язкового фізичного переміщення учасника до закладу-партнера. Результати навчання, здобуті у такому форматі, визнаються на загальних підставах відповідно до цього Положення.

8.3. У разі неможливості повного виконання індивідуальної програми мобільності з причин, пов'язаних із безпековою ситуацією, допускається її коригування за погодженням сторін із збереженням досягнутих результатів навчання та можливістю подальшого перезарахування.

8.4. Учасники академічної мобільності зобов'язані дотримуватися вимог безпеки, інформувати Університет про зміну місця перебування або обставини, що унеможливають участь у програмі, та діяти відповідно до рекомендацій компетентних органів.

8.5. Університет має право призупинити або достроково припинити участь у програмі академічної мобільності у разі виникнення загрози життю чи здоров'ю учасника або неможливості забезпечення належних умов реалізації програми. У такому випадку результати навчання, досягнуті на момент припинення мобільності, підлягають розгляду з метою їх можливого визнання.

8.6. У разі переривання академічної мобільності з незалежних від учасника причин, пов'язаних із воєнним станом, Університет забезпечує можливість

продовження навчання за індивідуальним планом або ліквідації академічної різниці без застосування негативних наслідків для здобувача освіти.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження Вченою Радою університету та вводиться в дію з дати, визначеної відповідним наказом.

9.2. З моменту набрання чинності цим Положенням усі попередні нормативні документи Університету, що регулюють питання академічної мобільності, втрачають чинність у частині, що суперечить цьому Положенню.

9.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету в установленому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9.4. У випадках внесення змін до законодавства України у сфері освіти, міжнародних договорів України або нормативно-правових актів, що регулюють питання академічної мобільності, це Положення застосовується в частині, що не суперечить чинному законодавству, та підлягає приведенню у відповідність у встановленому порядку.

9.5. Організаційний, інформаційний та документальний супровід реалізації міжнародних програм академічної мобільності забезпечується міжнародно-проектним відділом Університету (або іншим структурним підрозділом, визначеним наказом ректора).

9.6. Фінансові питання, пов'язані з реалізацією програм академічної мобільності науково-педагогічних працівників, включаючи порядок фінансування витрат, виплати грантових коштів, компенсацію витрат, оподаткування, бухгалтерський облік та фінансову звітність, регулюються окремими договорами, грантовими угодами, фінансовими регламентами відповідних програм та іншими додатковими документами, що укладаються або застосовуються відповідно до вимог програми академічної мобільності.

9.7. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до законодавства України, Статуту Університету та інших внутрішніх нормативних актів.