

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖНАРОДНИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА СТЕПАНА ДЕМ'ЯНЧУКА»**

СХВАЛЕНО

Вченою радою ПВНЗ
«МЕГУ ім. академіка Степана Дем'янчука»
Протокол № ____
від «» _____ 2026 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора ПВНЗ
«МЕГУ ім. академіка Степана Дем'янчука»
від «» _____ 2026 р. № ____

ПОРЯДОК

призначення та виплати соціальних стипендій студентам
ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана
Дем'янчука»

м. Рівне — 2026

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає організаційні засади приймання та перевірки документів, формування списків, прийняття рішень щодо призначення, продовження, припинення та виплати соціальних стипендій студентам ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» (далі — Університет).

1.2. Порядок розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», інших законів України, постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення», постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних закладах освіти, наукових установах», інших нормативно-правових актів України та локальних нормативних актів Університету.

1.3. Соціальна стипендія є формою державної соціальної підтримки студентів, які відповідно до законодавства мають право на її отримання.

1.4. Соціальна стипендія призначається студентам Університету виключно за умови поширення на них відповідних норм законодавства України, виконання встановлених законодавством умов та наявності передбаченого державою фінансування.

1.5. Право на соціальну стипендію не виникає автоматично лише внаслідок наявності пільгового статусу. Для її призначення студент повинен відповідати всім установленим законодавством умовам та підтвердити відповідне право належними документами або відомостями з державних інформаційних ресурсів.

1.6. Для студентів Університету, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб, наявність статусу учасника бойових дій, дитини учасника бойових дій, дитини загиблого Захисника чи Захисниці України або іншої пільгової категорії сама по собі не є підставою для призначення соціальної стипендії, якщо законодавством не передбачено інше.

1.7. Питання державної компенсації вартості контрактного навчання дітей ветеранів війни та інших категорій осіб регулюється окремими нормативно-правовими актами та не є предметом цього Порядку.

2. Особи, які можуть мати право на соціальну стипендію

2.1. Право на соціальну стипендію мають студенти, віднесені законодавством України до відповідних пільгових категорій, за умов виконання вимог щодо форми навчання, джерела фінансування та інших передбачених законодавством умов.

2.2. До таких осіб відповідно до чинного законодавства можуть належати, зокрема:

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

- особи, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до законодавства про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- шахтарі, які мають відповідний стаж підземної роботи, та діти шахтарів у випадках, визначених законом;
- особи, визнані учасниками бойових дій;
- особи з інвалідністю внаслідок війни;
- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності;
- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій;
- діти осіб з інвалідністю внаслідок війни;
- діти осіб, щодо яких законодавством встановлено відповідні гарантії у зв'язку із захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;
- діти загиблих, померлих, зниклих безвісти Захисників і Захисниць України — у випадках і на умовах, передбачених законодавством;
- особи з інвалідністю та діти з інвалідністю відповідних категорій;
- студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- інші категорії студентів, прямо визначені законодавством України.

2.3. Для дітей учасників бойових дій та інших категорій дітей ветеранів вікові обмеження застосовуються відповідно до конкретної норми законодавства. Якщо законом передбачено державну підтримку до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення 23 років, така вимога є обов'язковою.

2.4. Для самого студента, який має статус учасника бойових дій, вікове обмеження у 23 роки не застосовується, якщо інше не встановлено законодавством.

2.5. Актуальний перелік категорій визначається законодавством України. У разі зміни законодавства застосовуються норми нормативно-правових актів вищої юридичної сили без необхідності очікування внесення змін до цього Порядку.

3. Умови призначення соціальної стипендії

3.1. Соціальна стипендія призначається за сукупності умов, визначених законодавством.

3.2. Відповідальна особа Університету під час розгляду документів перевіряє:

форму здобуття освіти студента;

джерело фінансування навчання;

належність студента до категорії, яка має право на соціальну стипендію;

наявність та чинність документів, що підтверджують відповідний статус;

відповідність віковим та іншим обмеженням, якщо такі передбачені законодавством;

наявність інших обставин, які відповідно до законодавства впливають на призначення або виплату соціальної стипендії.

3.3. Для студентів, які претендують на соціальну стипендію як учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, діти ветеранів, діти учасників бойових дій, діти загиблих Захисників і Захисниць України тощо, додатково перевіряється відповідність статусу вимогам законодавства.

4. Порядок звернення студента

4.1. Для вирішення питання про призначення соціальної стипендії студент звертається до визначеного наказом ректора структурного підрозділу або відповідальної особи Університету.

4.2. Студент подає заяву встановленого Університетом зразка та документи, необхідні для підтвердження права на соціальну стипендію.

4.3. Заява може подаватися:

у паперовій формі особисто;

в електронній формі, якщо в Університеті запроваджено відповідний електронний документообіг;

через інші інформаційні системи, якщо такий спосіб передбачено законодавством.

4.4. Заява підлягає обов'язковій реєстрації.

4.5. Датою звернення студента є дата реєстрації заяви з належним комплектом документів, якщо інше не встановлено законодавством.

5. Документи для призначення соціальної стипендії

5.1. До заяви студент додає документи відповідно до категорії, до якої він належить.

5.2. Базовий комплект може включати:

документ, що посвідчує особу;

реєстраційний номер облікової картки платника податків — у випадках, передбачених законодавством;

документ, що підтверджує відповідний пільговий статус;

документ, що підтверджує родинний зв'язок, якщо право на соціальну стипендію пов'язане зі статусом батька, матері або іншої особи;

інші документи, прямо передбачені законодавством.

5.3. Для дитини учасника бойових дій можуть подаватися, зокрема, документ, що підтверджує родинний зв'язок, та документ або відомості з державного реєстру, що підтверджують статус батька або матері.

5.4. Для особи, яка сама має статус учасника бойових дій, подається документ або відомості з відповідного державного реєстру, що підтверджують такий статус.

5.5. Для дітей загиблих Захисників і Захисниць України подаються документи, що підтверджують відповідний статус та родинний зв'язок, якщо такі відомості не можуть бути отримані Університетом шляхом електронної інформаційної взаємодії.

5.6. Університет не має права вимагати від студента документи, отримання яких не передбачене законодавством або які можуть бути перевірені в установленому порядку через відповідні державні інформаційні ресурси, якщо законодавством передбачена така можливість.

5.7. У разі відсутності окремих необхідних відомостей студенту надається інформація про документи або відомості, які необхідно додатково подати.

6. Розгляд документів

6.1. Первинне приймання документів здійснює визначений структурний підрозділ або відповідальна особа Університету.

6.2. Факультети та деканати сприяють студентам у підготовці документів, інформують студентів про можливість отримання соціальної стипендії та

передають документи до відповідального підрозділу, якщо такий порядок встановлено наказом ректора.

6.3. Відповідальна особа перевіряє документи, встановлює наявність законних підстав для призначення соціальної стипендії та формує проєкт списку студентів, яким може бути призначена соціальна стипендія.

6.4. У разі необхідності Університет здійснює перевірку інформації через Єдину державну електронну базу з питань освіти, державні реєстри та інші інформаційні системи в межах наданих законом повноважень.

6.5. Відмова в призначенні соціальної стипендії повинна ґрунтуватися виключно на відсутності передбачених законодавством підстав або невиконанні встановлених умов.

6.6. На вимогу студента йому надається інформація про причину непризначення соціальної стипендії.

7. Прийняття рішення

7.1. Рішення про призначення соціальної стипендії приймається в порядку, передбаченому законодавством та локальними актами Університету.

7.2. На підставі перевірених документів та сформованих списків видається відповідний наказ ректора або оформлюється інший передбачений законодавством документ.

7.3. У наказі зазначаються:

ПІБ студента; факультет; курс і академічна група; категорія, на підставі якої призначається соціальна стипендія; строк призначення, якщо він обмежений; інші необхідні відомості.

7.4. Персональні дані студентів у наказах та інших документах обробляються з дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

8. Строк призначення соціальної стипендії

8.1. Соціальна стипендія призначається з дати та на строк, встановлені законодавством для відповідної категорії студентів.

8.2. Якщо право студента залежить від строку дії документа, віку, строку встановлення інвалідності, отримання сім'єю відповідної державної допомоги або іншої обставини, соціальна стипендія призначається на строк існування такого права.

8.3. Студент зобов'язаний своєчасно подавати документи для продовження виплати, якщо законодавством передбачене періодичне підтвердження відповідного статусу.

8.4. Якщо несвоєчасне включення студента до списку осіб, яким призначено соціальну стипендію, сталося не з його вини, питання виплати за минулий період вирішується відповідно до чинного законодавства.

9. Розмір та порядок виплати

9.1. Розмір соціальної стипендії визначається Кабінетом Міністрів України та не встановлюється самостійно Університетом.

9.2. Соціальна стипендія виплачується щомісяця в порядку та строки, передбачені законодавством, за умови надходження відповідного бюджетного фінансування.

9.3. Виплата здійснюється у безготівковій формі на банківський рахунок студента або в інший передбачений законодавством спосіб.

9.4. Бухгалтерія Університету здійснює виплату соціальної стипендії виключно на підставі належно оформлених документів та за наявності відповідного фінансування.

9.5. Університет не має права самостійно змінювати встановлений державою розмір соціальної стипендії.

10. Академічна і соціальна стипендії

10.1. Питання одночасного отримання студентом академічної та соціальної стипендій вирішується відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Якщо законодавство надає студентові право на отримання лише одного виду стипендії за його вибором, відповідальна особа Університету інформує студента про необхідність такого вибору.

10.3. Якщо законодавством для певної категорії передбачено право на одночасне отримання академічної та соціальної стипендій, Університет забезпечує реалізацію такого права.

11. Припинення виплати соціальної стипендії

11.1. Виплата соціальної стипендії припиняється у випадках, установлених законодавством, зокрема у разі:

втрати права на відповідну пільгу;

завершення строку, на який встановлено відповідний статус;

досягнення граничного віку, якщо такий передбачений для конкретної категорії;

відрахування з Університету;

завершення навчання;

зміни форми навчання або джерела фінансування, якщо така зміна виключає право на соціальну стипендію;

встановлення факту подання недостовірних відомостей;

інших обставин, прямо визначених законодавством.

11.2. Студент зобов'язаний невідкладно повідомляти Університет про обставини, що можуть призвести до припинення або зміни умов виплати соціальної стипендії.

12. Повноваження структурних підрозділів Університету

12.1. Деканати факультетів:

інформують студентів про можливість отримання соціальної стипендії;

надають студентам первинні консультації;

сприяють своєчасному поданню документів;

повідомляють відповідальний підрозділ про переведення, академічну відпустку, поновлення, відрахування та завершення навчання студентів, які отримують соціальну стипендію.

12.2. Відділ, відповідальний за роботу зі студентами:

приймає та реєструє заяви;

перевіряє комплектність документів;
веде облік студентів пільгових категорій;
формує списки претендентів на соціальну стипендію;
взаємодіє з деканатами, бухгалтерією та іншими структурними підрозділами;
за потреби організовує перевірку відомостей у ЄДЕБО та державних інформаційних ресурсах;
готує проекти відповідних наказів.

12.3. Бухгалтерія:

перевіряє фінансові підстави для здійснення виплат;
здійснює нарахування і виплату соціальних стипендій;
веде фінансовий облік;
готує необхідну фінансову та бюджетну звітність;
здійснює контроль за цільовим використанням отриманих коштів.

12.4. Юридична служба:

надає правові консультації щодо застосування цього Порядку;
здійснює правову експертизу проектів змін;
надає висновки у спірних або нестандартних випадках.

12.5. Відповідальна особа за роботу в ЄДЕБО:

забезпечує актуальність освітніх відомостей про студентів;
вносить та перевіряє інформацію в межах повноважень;
взаємодіє з відповідальним підрозділом під час перевірки права студентів на відповідні види державної підтримки.

13. Інформування студентів

13.1. Інформація про соціальні стипендії розміщується на офіційному вебсайті Університету.

13.2. Університет забезпечує доступ студентів до:

цього Порядку;

актуального переліку пільгових категорій;

зразка заяви;

переліку документів за основними категоріями;

контактних даних відповідальної особи або підрозділу;

інформації про зміни законодавства, які безпосередньо впливають на права студентів.

13.3. Рекомендується окремо розміщувати інформацію для студентів-ветеранів, дітей ветеранів війни, дітей учасників бойових дій та членів сімей загиблих Захисників і Захисниць України.

14. Відповідальність

14.1. Студент несе відповідальність за достовірність поданих ним відомостей і документів відповідно до законодавства.

14.2. Працівники Університету несуть відповідальність за дотримання встановленої процедури, захист персональних даних та правильність оформлення документів у межах своїх посадових обов'язків.

14.3. Не допускається відмова студентів у прийманні заяви з мотивів, не передбачених законодавством.

15. Оскарження рішень

15.1. Студент має право звернутися із заявою щодо перегляду рішення про непризначення, припинення або невиконання соціальної стипендії.

15.2. Звернення подається ректору Університету або визначеній ним посадовій особі та розглядається в установленому законодавством порядку.

15.3. Рішення Університету не обмежує права студента на звернення до органів державної влади або до суду.

16. Прикінцеві положення

16.1. Цей Порядок набирає чинності з дня введення його в дію наказом ректора.

16.2. Зміни та доповнення до Порядку затверджуються в установленому в Університеті порядку.

16.3. У разі невідповідності окремих положень цього Порядку законодавству України застосовуються норми законодавства України.

16.4. Зміна нормативно-правових актів, на які містяться посилання в цьому Порядку, не зупиняє його дію. До внесення відповідних змін норми Порядку застосовуються в частині, що не суперечить чинному законодавству.

16.5. Контроль за виконанням цього Порядку покладається на проректора, визначеного наказом ректора.

Ректору ПВНЗ «МЕГУ ім. академіка Степана Дем'янчука»

(ПІБ ректора)

від студента(ки)

прізвище, власне ім'я, по батькові

факультету / інституту

спеціальності

освітньої програми

курсу групи

форми навчання

джерела фінансування навчання

контактний телефон

e-mail

ЗАЯВА**про призначення соціальної стипендії**

Прошу призначити мені соціальну стипендію відповідно до чинного законодавства України у зв'язку з належністю до пільгової категорії:

Підстава для призначення соціальної стипендії:

Для підтвердження права на отримання соціальної стипендії додаю такі документи:

№	Назва документа	Кількість аркушів
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Прошу здійснювати виплату соціальної стипендії на мій банківський рахунок:

Підтверджую достовірність поданих мною відомостей та документів. Зобов'язуюсь повідомити Університет про зміну обставин, які можуть вплинути на моє право на отримання соціальної стипендії, зокрема про зміну статусу, форми навчання, джерела фінансування навчання, відрахування, академічну відпустку або інші обставини, передбачені законодавством.

Надаю згоду на обробку моїх персональних даних у межах, необхідних для розгляду цієї заяви, призначення та виплати соціальної стипендії відповідно до законодавства України.

«___» _____ 20__ р.

підпис студента(ки) ПІБ

Ректору
Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний
економіко-гуманітарний університет імені академіка
Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____

(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)
Дата народження _____
(число, місяць, рік) Паспорт громадянина України:
УНЗР _____
Номер документа _____
Орган, що видав _____
Дата видачі _____
Дійсний до _____
Ідентифікаційний код платника податків: _____

Свідоцтво про народження № _____
Студентський квиток/довідка про навчання
№ _____
(дійсний до) Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як студенту/студентці, який/яка є **дитиною-сиротою/дитиною, позбавленою батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків** згідно із статтею 62 Закону України «Про вищу освіту», пп.1. п.20. постанови КМУ №1050 від 28.12.2016 року, постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з

До заяви додаю:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- копію свідоцтва про смерть батьків.

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис

Ректору
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____

(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)

Дата народження _____

(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:

УНЗР _____

Номер документа _____

Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

Свідоцтво про народження _____ № _____

Студентський квиток/довідка про навчання № _____

(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію *як студенту/студентці, який/яка* є особою, яка має право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок **Чорнобильської катастрофи**», пп.2. п.20. постанови КМУ №1050 від 28.12.2016 року, постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з

До заяви додаю:

- копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою.

Я даю згоду Університету управління та права імені Леоніда Юзькова на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис

Ректору
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____
(факультету)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові повністю)
Дата народження _____
(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:
УНЗР _____

Номер документа _____

Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

_____ Свідоцтво про народження № _____

Студентський квиток/довідка про навчання № _____
(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

_____ (індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

_____ (індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як *особі, яка стала студентом/студенткою* впродовж трьох років після здобуття базової та/або, повної загальної середньої освіти, **батьки якої є шахтарями**, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці», пп.3. п.20. постанови КМУ №1050 від 28.12.2016 року, постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з _____.

Підтверджую, що загальну середню освіту здобув/здобула не пізніше трьох років від моменту вступу в Університет.

До заяви додаю:

- копію атестату про здобуту середню освіту;
- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до По-ряду проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві.

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Ректору
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____

(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)

Дата народження _____
(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:

УНЗР _____

Номер документа _____

Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

Свідоцтво про народження _____ № _____

Студентський квиток/довідка про навчання

№ _____

(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як *студенту/студентці, який/яка є дитиною особи, визнаної учасником бойових дій*, відповідно до частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту», пп.4. п.20. постанови КМУ №1050 від 28.12.2016 року, постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з

До заяви додаю:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка АБО довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України АБО копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення.

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис

Ректору
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний економіко-гуманітарний
університет імені академіка Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____
(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)
Дата народження _____
(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:
УНЗР _____

Номер документа _____

Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

Свідоцтво про народження № _____

Студентський квиток/довідка про навчання

№ _____
(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як *студенту/студентці, який/яка є дитиною, один із батьків якого/якої загинув (пропав безвісти)* у районі проведення антитерористичної операції, бойових

дій чи збройних конфліктів / помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту», пп.4. п.20. постанови КМУ №1050 від 28.12.2016 року, постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з _____.

До заяви додаю:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання без-вісно відсутнім (оголошення померлим);
- копію довідки медико-соціальної експертизи.

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис

Ректору
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний економіко-гуманітарний
університет імені академіка Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____

(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)

Дата народження _____
(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:
УНЗР _____

Номер документа _____

Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

Свідоцтво про народження № _____

Студентський квиток/довідка про навчання
№ _____

(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як *студенту/студентці, який/яка є дитиною, зареєстрованою як **внутрішньо переміщена особа*** відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту», пп.4. п.20. постанови КМУ №1050 від 28.12.2016 року, постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з _____

До заяви додаю:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис

Ректору
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____

(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)

Дата народження _____

(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:

УНЗР _____

Номер документа _____

Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

Свідоцтво про народження № _____

Студентський квиток/довідка про навчання

№ _____

(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як *студенту/студентці, який/яка є дитиною з інвалідністю/особою з інвалідністю* _____ групи відповідно до пп.10. п.4. постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з _____

До заяви додаю:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років/копію довідки медико-соціальної експертизи/ витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи (в pdf-форматі).

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис

Ректору
Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний
економіко-гуманітарний університет імені академіка
Степана Дем'янчука»
студента(-ки) спеціальності _____

(факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові повністю)

Дата народження _____

(число, місяць, рік)

Паспорт громадянина України:

УНЗР _____

Номер документа _ Орган, що видав _____

Дата видачі _____

Дійсний до _____

Ідентифікаційний код платника податків:

Свідоцтво про народження _____

№ _____

Студентський квиток/довідка про навчання

№ _____

(дійсний до)

Зареєстроване місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Фактичне місце проживання: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

Моб. тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені соціальну стипендію як *студенту/студентці*, який/яка є студентом із сім'ї, яка отримує допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу **малозабезпеченим сім'ям**», відповідно до пп.11. п.4. постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 року з

До заяви додаю:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

Я даю згоду Приватному вищому навчальному закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» на зберігання і обробку моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

дата

підпис